



PEMERINTAH KABUPATEN SAROLANGUN
SEKRETARIAT PANITIA SELEKSI JABATAN
PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Komplek Perkantoran Gunung Kembang Telp./Whatsapp: 085288988883
Website: <http://sarolangunkab.go.id>
SAROLANGUN – 37481

PENGUMUMAN

Nomor: 002/Pansel.JPT Sekda-Sarolangun/2019
Tentang

Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama
Sekretaris Daerah Kabupaten Sarolangun Provinsi Jambi Tahun 2019

Dalam rangka mengisi Pejabat Pimpinan Tinggi (PPT) Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Sarolangun Provinsi Jambi yang akan lowong dan memperhatikan Surat Komisi Aparatur Sipil Negara (KASN) Nomor : B-2619/KASN/8/2018 tanggal 9 Agustus 2019 perihal Rekomendasi Rencana Seleksi Terbuka JPT Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Sarolangun. Pansel memberikan kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil (PNS) pada Pemerintah Kabupaten/Kota di Wilayah Provinsi Jambi termasuk di dalamnya PNS pada Pemerintah Provinsi Jambi, yang berminat dan memenuhi persyaratan yang ditentukan untuk dapat mengikuti seleksi terbuka, dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Lowongan Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Sarolangun;
2. Persyaratan Umum
 - 1) Berstatus PNS pada Pemerintah Kabupaten/Kota se-Provinsi Jambi termasuk di dalamnya PNS pada Pemerintah Provinsi Jambi;
 - 2) Memiliki ijazah paling rendah S.1 dan atau sederajat dari perguruan tinggi/sekolah tinggi/institut yang terdaftar di KOPERTIS dan atau di KEMENRISTEK DIKTI;
 - 3) Semua unsur penilaian prestasi kerja bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
 - 4) Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
 - 5) Mendapat persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian;
 - 6) Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat;
 - 7) Tidak sedang dijatuhi hukuman pidana dan/atau berstatus sebagai tersangka/ terdakwa;
 - 8) Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik;
 - 9) Sehat jasmani dan rohani serta bebas dari narkoba;
 - 10) Telah menyerahkan SPT Pajak Tahunan dan LHKPN.
3. Persyaratan Khusus
 - 1) Memiliki Pangkat/Golongan minimal Pembina (IV/b);
 - 2) Berusia setinggi tingginya 56 (lima puluh enam) tahun;
 - 3) Memiliki pengalaman jabatan yang terkait dengan bidang tugas Sekretaris Daerah selama 5 (lima) tahun atau pernah menduduki JPT Pratama (Eselon II).
 - 4) Telah lulus seleksi Diklat Struktural Kepemimpinan Tingkat II atau sekurang-kurangnya telah mengikuti Diklat Struktural Kepemimpinan Tingkat III atau memiliki Ijazah S.2;
 - 5) Telah menduduki Jabatan Jenjang Ahli Madya terkait dengan bidang tugas jabatan yang dilamar dan paling rendah Pangkat/Golongan Pembina Tk.I (IV/b) selama 2 (dua) tahun bagi jabatan fungsional tertentu.

4. Tatacara Pendaftaran

- 1) Pengumuman Pendaftaran dibuka mulai tanggal 19 Agustus s/d 2 September 2019, Formulir pendaftaran dan Format Lampiran dapat diunduh melalui www.sarolangunkab.go.id;
- 2) Mengirimkan kembali Formulir Pendaftaran dan Daftar Riwayat Hidup dalam bentuk pdf. melalui email masing-masing peserta/pelamar ke panselsekda.sarolangun@gmail.com;
- 3) Mengajukan Surat Lamaran yang dibuat sesuai dengan Format lampiran A yang ditandatangani diatas materai Rp.6.000,- dengan melampirkan, sebagai-berikut :
 - a. Daftar Riwayat Hidup (CV) yang dibuat sesuai Format Lampiran B;
 - b. Pas foto terbaru, berwarna ukuran 4 x 6 sebanyak 2 (dua) lembar;
 - c. Fotocopy SK CPNS dan PNS;
 - d. Fotocopy SK Pangkat Terakhir dan SK Jabatan;
 - e. Fotocopy Sertifikat Diklat Kepemimpinan;
 - f. Fotocopy Penilaian Kinerja PNS 2 (dua) tahun terakhir;
 - g. Fotocopy Ijazah dan Transkrip Akademik;
 - h. Fotocopy SPT terakhir dan Fotocopy LHKPN;
 - i. Surat Keterangan sehat dari dokter Pemerintah, yang terdiri dari Keterangan sehat jasmani/rohani dan surat keterangan bebas narkoba yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium RSUD Pemerintah dalam 1 (satu) bulan terakhir;
 - j. Surat Pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota Partai Politik sesuai Format Lampiran C;
 - k. Surat Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian yang memberi izin untuk mengikuti seleksi yang dibuat sesuai Format Lampiran D;
 - l. Surat Pernyataan dari atasan langsung yang menyatakan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat, tidak sedang menjalani hukuman pidana dan/atau berstatus sebagai tersangka/terpidana sesuai dengan Format Lampiran E;
 - m. Menandatangani Pakta Integritas sesuai Format Lampiran F;
- 4) Surat lamaran beserta seluruh dokumen persyaratan administrasi dimasukkan dalam 1 (satu) amplop tertutup dengan mencantumkan nama jabatan yang dilamar pada pojok kiri atas amplop, dikirim langsung atau melalui pos/jasa pengiriman lainnya, ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka JPT Pratama Kabupaten Sarolangun melalui Sekretariat Pansel d/a Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sarolangun Komplek Perkantoran Gunung Kembang No.01 Kode Pos 37481 Sarolangun-Jambi Telp./WhatsApp: 0852 8898 8883;
- 5) Penerimaan surat lamaran mulai 19 Agustus s/d 2 September 2019 pukul 15.00 WIB (Cap Pos);

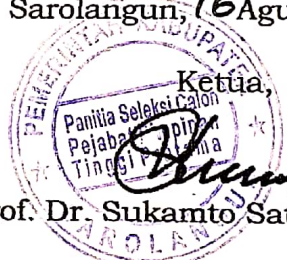
5. Jadwal Pelaksanaan Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Sarolangun, sebagai berikut:

(jadwal sewaktu-waktu dapat berubah, perubahan akan disampaikan melalui website)

NO	KEGIATAN	WAKTU
1.	Pengumuman Pendaftaran	19 Agustus 2019
2.	Penerimaan Berkas Seleksi Administrasi	19 Agustus s/d 2 September 2019
3.	Penelusuran Rekam Jejak	19 Agustus s/d 6 September 2019
4.	Seleksi Administrasi	2-5 September 2019
5.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	6 September 2019
6.	Pelaksanaan Assessment Test	19 s/d 21 September 2019
7.	Pelaksanaan Pengukuran Kompetensi Bidang Berupa Penulisan Makalah	23 s/d 24 September 2019
8.	Pengumuman Hasil Assessment Test	24 September 2019
9.	Pelaksanaan Pengukuran Kompetensi Bidang Berupa Presentasi Makalah dan Wawancara Akhir.	26 s/d 28 September 2019
10.	Pengumuman Akhir	5 Oktober 2019

Demikian pengumuman ini, agar yang berkepentingan maklum.

Sarolangun, 16 Agustus 2019

Ketua,

Prof. Dr. Sukanto Satoto, SH., MH