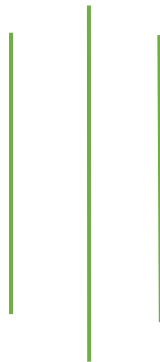




**RENCANA KERJA  
DINAS PEMADAM KEBAKARAN  
DAN PENYELAMATAN  
TAHUN 2020**



## KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Allah SWT atas berkat rahmat dan hidayahnya maka rencana Kerja (RENJA) Tahun 2020 Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan Kabupaten Sarolangun dapat diselesaikan, Substansi RENJA adalah Penjabaran Visi Misi, Janji janji Kampanye dan Program Prioritas Bupati dan Wakil Bupati Dalam kurun waktu Lima tahun Kedepan kepada warga Kab. Sarolangun, Penyusunan RENSTRA DPKP Tahun 2017 - 2022 didasarkan pada Undang - undag No 25 Tahun 2004 tentang sistem perencanaan pembangunan Nasional, Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2010 tentang pelaksanaan peraturan pemerintah Nomor 8 tahun 2008 Tentang Tahapan Penyusunan, pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan daerah.

Tujuan Pembentukan RENSTRA adalah Untuk memberikan arah bagi pelaksanaan pembangunan masyarakat Kabupaten Sarolangun seutuhnya selama lima tahun ke depan dengan menyelaraskan kondisi daerah, permasalahan pembagunan isu strategis, Program strategis, Kerangka pendannaan, Indikator Kinerja, dan gambaran pengelolaan keuangan Daerah. Dokument RENSTRA DPKP 2017-2022. merupakan pedoman dalam pembuatan rencana Kerja Renja SKPD dalam melaksanakan program program dan kegiatan-kegiatan setiap tahunnya yang menyentuh kebutuhan masyarakat kabupaten Sarolangun, serta memenuhi harapan warga Kabupaten Sarolangun dalam mewujudkan **"Sarolangun lebih Sejahtera"**.

Harapan kami dalam mengemban amanah sebagai Kepala Dinas Pemadaman Kebakaran Dan Penyelamatan Kota Sarolangun, adalah mengajak semua pemangku kepentingan secara bersama sama berbuat untuk membenahi dan menyejahterakan warga Kab. Sarolangun secara lahir dan bathin. Dengan bekeja keras, bekerja cerdas, bekerja tuntas, dan bekerja Ikhlas Insya Allah kita dapat mewujudkan cita cita dan realisasi Visi dan Misi, **" Sarolangun lebih Sejahtera.**

**Kepala Dinas Pemadam Kebakaran  
Dan Penyelamatan  
Kabupaten Sarolangun**



**H. HENRIMAN, S. Sos  
PEMBINA UTAMA MUDA  
NIP. 19670621 198512 1 001**

---

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 LATAR BELAKANG**

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) yang ditetapkan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Sarolangun Nomor 04 Tahun 2017 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sarolangun Tahun 2017 – 2022, merupakan dokumen perencanaan yang berisikan Visi, Misi, Kebijakan, dan Program Kepala Daerah terpilih untuk lima tahun kedepan. RPJMD merupakan pedoman bagi setiap Organisasi Perangkat Daerah (OPD) untuk menyusun Rencana Strategis (Renstra) OPD, yang selanjutnya dijabarkan dalam Rencana Kerja Tahunan yang disebut dengan Rencana Kerja (Renja) OPD, dan apabila Renja tahunan tersebut mengalami perubahan di tiap tahunnya perlu dibuat Rencana Kerja (Renja) Perubahan.

Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun sebagai salah satu OPD di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sarolangun yang bertugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintah di bidang Pemadaman Kebakaran dan Bencana Lainnya berkewajiban untuk menyusun Renstra dan Renja Dinas Pemadam Kebakaran sebagai pelaksanaan Visi, Misi, Kebijakan, Program, Bupati terpilih terpilih, dengan demikian Renja yang disusun ini merupakan penjabaran dari pelaksanaan Visi, Misi, Kebijakan, Program, dan Indikasi Kegiatan RPJMD kabupaten Sarolangun Tahun 2017 - 2022.

Rencana Kerja ini merupakan dokumen perencanaan tahunan Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun untuk Tahun 2020 dalam rangka penjabaran dari Rencana Strategis Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun Tahun 2017 - 2022 serta mengacu kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2019.

## 1.2 LANDASAN HUKUM

Dalam penyusunan Rencana Kerja Dinas Pemadam Kebakaran Tahun 2020 ini mengacu pada beberapa landasan hukum yang berlaku, antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Sebagaimana Telah Diubah Dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Sarolangun tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah.
8. Peraturan Daerah Kabupaten Sarolangun Nomor 04 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sarolangun;
9. Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun Tahun 2017-2022.

### 1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

Rencana Kerja Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun Tahun 2020 ini disusun dengan maksud dan tujuan sebagai berikut:

#### 1. Maksud

Maksud penyusunan rencana kerja Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun Tahun 2020 adalah :

- a. Menjabarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sarolangun dan Rencana Strategis Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun ke dalam rencana kerja yang akan ditempuh selama 1 (satu) tahun yaitu tahun 2020.
- b. Sebagai pedoman bagi Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun dalam menyusun Rencana Kegiatan Anggaran (RKA) Tahun 2020.

#### 2. Tujuan

Tujuan penyusunan rencana kerja Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun Tahun 2020 adalah :

- a. Agar seluruh kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan dapat berjalan terarah dan berhasil guna dalam jangka kurun waktu 1 (satu) tahun sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan dalam rencana strategis.
- b. Agar kinerja Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun selama kurun waktu tahun 2020 dapat diukur dan di evaluasi secara obyektif.

## **1.4 SISTEMATIKA PENULISAN**

Rencana Kerja Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun Tahun 2020 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

### **BAB I : PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

### **BAB II : EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA OPD TAHUN LALU**

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Pemadam Kebakaran tahun lalu dan Capaian Renstra Dinas Pemadam Kebakaran
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Pemadam Kebakaran
- 2.3 Isu – Isu penting penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Pemadam Kebakaran
- 2.4 Review terhadap rancangan RKPD
- 2.5 Penelaahan usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

### **BAB III : TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN**

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perubahan Dinas Pemadam Kebakaran
- 3.3 Program dan Kegiatan

### **BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

### **BAB V : PENUTUP**

**Lampiran Tabel Tabel.**



## **BAB II**

### **EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA**

#### **DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN TAHUN 2019**

#### **2.1 EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN 2018 DAN CAPAIAN RENSTRA DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN**

Berdasarkan hasil evaluasi Rencana Kerja Tahun Anggaran 2019, Dinas Pemadam Kebakaran Sarolangun melaksanakan 9 program dan 44 kegiatan di Tahun 2020, dengan anggaran sebesar Rp. 1.362.918.460,- Realisasi 1.310.107.050,- adapun rinciannya sebagai berikut :

##### **1. Program Peningkatan Administrasi Perkantoran**

- 1) Penyediaan Jasa surat menyurat
  - Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 5.000.000,-
  - Keluaran : Tersedianya jasa surat menyurat
  - Hasil : Terpenuhinya jasa surat menyurat
  - Realisasi : 4.800.000,- (96 %)
- 2) Penyediaan Jasa komunikasi Sumber daya air dan listrik
  - Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 65.500.000,-
  - Keluaran : Tersedianya Jasa komunikasi sumber daya air
  - Hasil : Terpenuhinya Jasa Komunikasi sumber daya air.
  - Realisasi : 36.121.918,- (55%)
- 3) Penyediaan jasa Administrasi keuangan
  - Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 124.471.000,-
  - Keluaran : Tersedianya jasa administrasi keuangan
  - Hasil : Terpenuhinya jasa administrasi keuangan
  - Realisasi : 118.4741.000,- (95%)
- 4) Penyediaan jasa kebersihan kantor
  - Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 8.000.000,-
  - Keluaran : Tersedianya jasa kebersihan kantor
  - Hasil : Terpenuhinya jasa kebersihan kantor

- Realisasi : 8.000.000,- (100%)
- 5) Penyediaan Alat tulis kantor
- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp.38.000.000,-
  - Keluaran : Tersedianya alat tulis kantor
  - Hasil : Terpenuhinya ATK kantor
  - Realisasi : 38.000.000,- (100%)
- 6) Penyediaan alat percetakan dan pengandaan
- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 14.250.000,-
  - Keluaran : Tersedianya alat percetakan dan pengandaan
  - Hasil : Terpenuhinya alat percetakan dan pengandaan
  - Realisasi : 14.250.000,- (100)
- 7) Penyediaan Komponen listrik penerangan bangunan kantor
- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 17.250.000,-
  - Keluaran : Tersedianya Komponen instalasi listrik penerangan kantor
  - Hasil : Terpenuhinya Komponen instalasi listrik penerangan kantor
  - Realisasi : 17.250.000,- (100)
- 8) Penyediaan makan dan minuman
- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp.300.000.000,-
  - Keluaran : Terlaksananya makan minum 60 Org
  - Hasil : Terpenuhinya makan minum 60 org
  - Realisasi : 264.500.000,- (88%)
- 9) Penyediaan Sarana rapat rapat konsultasi ke luar daerah
- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 91.000.000,-
  - Keluaran : Tersedianya Sarana rapat rapat konsultasi keluar daerah
  - Hasil : Terpenuhinya sarana rapat rapat keluar daerah
  - Realisasi : 90.955.708,- (100 %)
- 10) Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi / Teknis perkantoran
- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp 732.000.000,-
  - Keluaran : Terlaksananya jasa tenaga administrasi/teknik 54 orang
  - Hasil : Terpenuhinya jasa tenaga administrasi /teknik 54 orang
  - Realisasi : 677.000.000,- (92%)



11) Rapat rapat dan konsultasi ke dalam daerah

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 80.000.000,-
- Keluaran : Tersedianya jasa rapat rapat dalam daerah
- Hasil : terlaksananya rapat rapat dalam daerah
- Realisasi : 78.400.000,-

12) Monitorong Evaluasi Program Dan Kegiatan

- Masukan : Jumlah Dana Sebesar Rp. 5.000.000,-
- Keluaran : Tersedianya Jasa Monitoring Evaluasi Program
- Hasil : Terlaksananya Jasa Monitoring Evaluasi Program Dan Kegiatan
- Realisasi : 4.750.000,-

## 2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

1) Pengadaan Kendaraan Dinas Roda 1 unit

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 457.000.000,-
- Keluaran : Terlaksananya pengadaan Kendaraan Dinas Roda 4
- Hasil : Terpenuhinya pengadaan kendaraan dinas Roda 4
- Realisasi : 450.699.000,- (95%)

2) Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 159.000.000,-
- Keluaran : Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor
- Hasil : Terpenuhinya pengadaan Peralatan gedung kantor
- Realisasi : 150.789.000,-

3.) Pembangunan Gedung kantor

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp 130.844.500,-
- Keluaran : Terlaksananya Rehap gedung kantor
- Hasil : Terpeliharanya bangunan gedung kantor
- Realisasi : 130.844.500,- (97%)

4) Pengadaan Meubelair

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 35.000.000,-
- Keluaran : Terlaksananya pengadaan muebelair
- Hasil : Terpenuhinya pengadaan muebelair
- Realisasi : 35.358.000,- (100%)

5) Pemeliharaan rutin/Berkala Gedung Kantor

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 35.000.000,-
  - Keluaran : Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor
  - Hasil : Terpenuhnya pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor
  - Realisasi : 35.000.000,- (100)
- 6) Pemeliharaan rutin/Berkala Kendaraan dinas Operasional
- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 431.000.000,-
  - Keluaran : Terlaksananya pemeliharaan rutin kendaraan operasional
  - Hasil : Terpenuhnya pemeliharaan rutin kendaraan operasional
  - Realisasi : 395.672.900,- (92%)
- 7) Pemeliharaan rutin/Berkala peralatan Gedung Kantor
- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 40.000.000,-
  - Keluaran : Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan Gedung Kantor
  - Hasil : Terpenuhnya pemeliharaan rutin/berkala peralatan Gedung Kantor
  - Realisasi : 39.500.000,- (100 %)
- 8) Pemeliharaan Rutin/Berkala Komputer kantor
- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 10.000.000,-
  - Keluaran : Terlaksananya pemeliharaan komputer kantor
  - Hasil : Terpenuhnya Pemeliharaan komputer kantor
  - Realisasi : 10.000.000,- (100)
- 9) Penyediaan Jasa Jaminan Asuransi Kecelakaan Kerja
- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 5.384.000,-
  - Keluaran : Terlaksananya pemeliharaan komputer kantor
  - Hasil : Terpenuhnya Pemeliharaan komputer kantor
  - Realisasi : 3.693.600,- (69%)
- 10) Pengadaan Jaringan Komputer Internet
- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 10.006.000,--
  - Keluaran : Terlaksananya pengadaan jaringan Internet
  - Hasil : Terpenuhnya jaringan internet kantor
  - Realisasi : Nihil

## 11) Pengadaan Peralatan Damkar

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 327.000.000,-
- Keluaran : Terlaksananya pengadaan Peralatan Damkar
- Hasil : Terpenuhinya pengadaan Peralatan Damkar
- Realisasi : 304.480.000,- (93%)

## 12) Pengadaan Alat-alat Komunikasi

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 10.000.000,-
- Keluaran : Terlaksananya pengadaan peralatan komunikasi HT
- Hasil : Terpenuhinya alat komunikasi HT
- Realisasi : 9.990.000,- (100 %)

## 13) Pembangunan Website Dinas Damkar dan penyelamatan Kab. Sarolangun

- Masukan : Jumlah dana Rp. 9.000.000,-
- Keluaran : Terlaksananya pengadaan Website damkar
- Hasil : Terpenuhinya pengadaan Website damkar
- Realisasi : 9.000.000,- (100%)

**3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur**

## 1) Pengadaan Pakaian Dinas beserta atributnya

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 118.500.000,-
- Keluaran : Terlaksananya pakaian dinas petugas
- Hasil : terpenuhinya pakaian dinas kerja lapangan
- Realisasi : 117.100.000,- (99%)

**4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur**

## 1) Pendidikan dan pelatihan pormal

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 76.750.000,-
- Keluaran : Terslaksananya Pendidikan Pormal
- Hasil : Tersedianya Pendidikan Pormal
- Realisasi : 76.674.200 (100%)

## 2) Jasa Pelatih Basic Mentality Kesamaptaan Dan Tenaga Ahli Pompa nisasi

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 24.000.000,-
- Keluaran : Terlaksananya Jasa Pelatih dan tenaga ahli Pompanisasi.
- Hasil : Tersedianya jasa pelatih Basic mentality dan pompanisasi
- Realisasi : 24.000.000,- (100%)

## **5. Program Peningkatan Pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan**

### **1) Penyusunan laporan capaian kinerja iktisar realisasi kinerja SKPD**

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 15.000.000,-
- Keluaran : Terlaksananya Penyusun laporan
- Hasil : Tersedianya Laporan capaian kinerja SKPD
- Realisasi : 15.000.000,-

## **6. Program Peningkatan Dan Promosi Daerah**

### **1) Pameran Pembangunan**

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 15.000.000,-
- Keluaran : Terlaksananya Pameran Pembangunan
- Hasil : Terpenuhnya Pameran Pembangunan
- Realisasi : 15.000.000,- (100%)

### **2) Pawai Pembangunan**

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 15.000.000,-
- Keluaran : Terlaksananya Pawai Pembangunan
- Hasil : Terpenuhnya Pawai Pembangunan
- Realisasi : 15.000.000,-

## **7. Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Pemadam Kebakaran**

### **1) Pasilitas Pelayanan Penanggulangan Bencana kebakaran dan bencana lainnya**

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 17.000.000,-
- Keluaran : Terlaksannnya Pelayanan Penanggulangan Bencana Kebakaran
- Hasil : Terpenuhnya Pelayanan penanggulangan bencana dan bencana lain
- Realisasi : Nihil

### **2) Peringatan Upacara HUT pemadam kebakaran**

- Masukan : Jumlah Dana sebesar Rp. 48.110.000,-
- Keluaran : Terlaksananya pelaksanaan HUT Damkar
- Hasil : Terpenuhnya Peringatan HUT pemadam kebakaran
- Realisasi 48.100.000,-

### **3) Terlaksananya Sosialisasi / Pelatihan Tanggap Darurat Kebakaran**

- Masukan : Jumlah Dana 111.120.000,-

- Keluaran : Terlaksananya Pelatihan dua kegiatan di kecamatan
- Hasil : terpenuhinya pelatihan masyarakat di 2 kecamatan
- Realisasi : Nihil

### Tabel 2.1

**Rekapitulasi Evalasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan  
Pencapaian Renstra Perangkat daerah s/d Tahun 2019 tahun berjalan  
Kabupaten Sarolangunn**

Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan

[illegible]

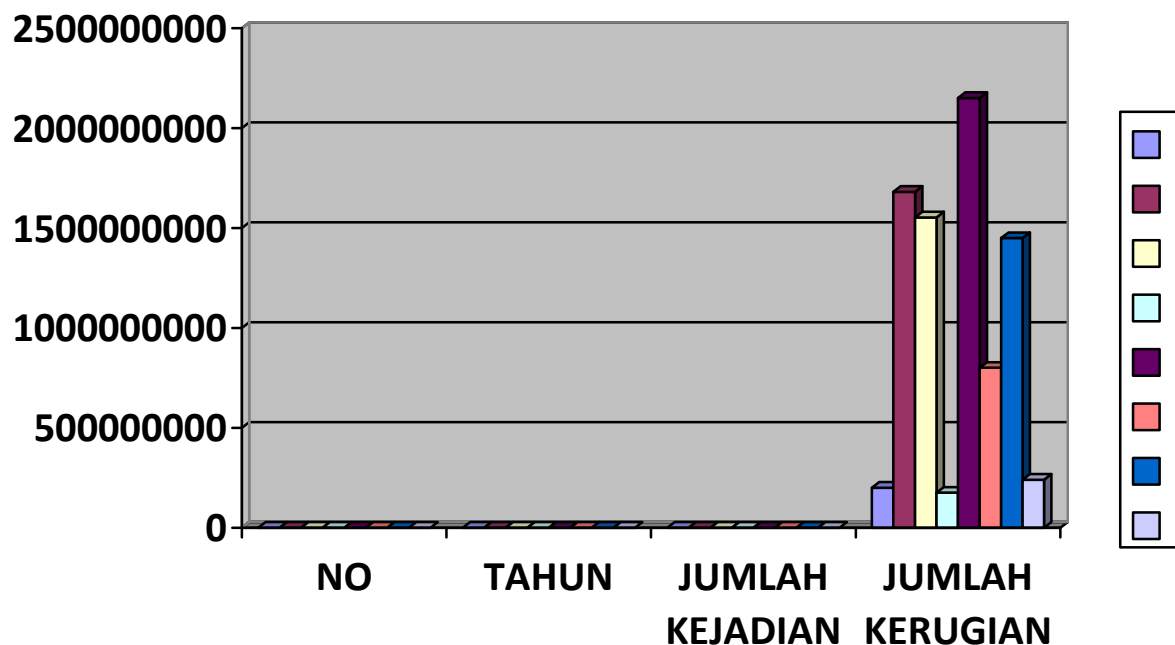
## 2.2 ANALISIS KINERJA PELAYANAN DINAS PEMADAM KEBAKARAN

Kejadian Kebakaran yang terjadi di kabupaten sarolangun sebagian besar di sebabkan oleh hubungan arus pendek dan penyebab lainnya seperti pembuangan puntung rokok, pembakaran sampah, lilin dan petasan.

**Tabel Kejadian Kebakaran**

**Tahun 2011 s/d 2017**

NO	TAHUN	JUMLAH KEJADIAN	JUMLAH KERUGIAN	Ket
1	2011	16	200.000.000	Rumah pemukiman, dan lahan
2	2012	23	1.681.000.000	Rumah, pemukiman dan lahan
3	2013	16	1.553.000.000	Rumah, pemukiman dan lahan
4	2014	17	175.000.000	Rumah, pemukiman dan lahan
5	2015	108	2.151.000.000	Rumah, pemukiman dan lahan
6	2016	40	800.000.000	Rumah, pemukiman dan lahan
7	2017	26	1.450.000.000	Rumah, pemukiman dan lahan
8	2018	43	240.000.000	Rumah Pemukiman dan lahan



Berdasarkan rincian data diatas terlihat jumlah kejadian kebakaran sampai dengan Tahun 2018 di Kabupaten Sarolangun adalah 239 kejadian, yang sebagian besar terjadi pada bangunan dan tempat lainnya seperti tempat pembuangan sampah dan tempat lainnya.

Respon time terhadap kejadian kebakaran Tahun 2015 rata- rata adalah 15:01 menit. Sedangkan untuk jumlah kejadian kebakaran di wilayah manajemen kebakaran yang tertangani dalam respon time maksimal 15 menit adalah 138 kejadian kebakaran.

Ukuran yang digunakan dalam menilai kinerja pelayanan Dinas Pemadam Kebakaran merujuk kepada penjelasan Lampiran.1 Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 54 tahun 2010 tanggal 21 Oktober 2010, yang tertuang dalam tabel dibawah ini, Aspek, Fokus dan Indikator Kinerja Menurut Bidang Urusan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kota.

Adapun satuan ukuran kinerja tersebut adalah sebagai berikut :

Cakupan pelayanan bencana kebakaran kabupaten	$(\text{Jmlh mobil pemadam kebakaran} / 10.000 \text{ pddk})\% = 100\%$
Tingkat waktu tanggap (response time rate) daerah layanan Wilayah Manajemen Kebakaran (WMK)	$\frac{\text{Jumlah Kasus di WMK dalam Respon Time Maks. 15''}}{\text{Jumlah Kasus dalam Jangkauan WMK}} \times 100\%$

Berdasarkan rujukan diatas, maka perkembangan kinerja pelayanan Dinas Pemadam Kebakaran dari tahun 2011 sampai dengan 2018 adalah sebagai berikut :

### **Capaian Kinerja Cakupan Tingkat Waktu Tanggap / Respon Time Daerah Layanan di Kabupaten Sarolangun**

**Rumus =  $\frac{\text{Jumlah Kasus di WMK dalam Respon Time Maks. 15''}}{\text{Jumlah Kasus dalam Jangkauan WMK}} \times 100\%$**

No.	Hasil Capaian Kinerja	Target SPM	Capaian Kinerja SPM	Rata-rata Respon Time (Menit)		Tahun
				Target	Capaian Kinerja	
1.	$\frac{10}{16} \times 100 \%$	62%	53,16 %	20	17:26''	2011



2.	$\frac{15}{23} \times 100 \%$	65%	58,45%	20	17:20"	2012
3.	$\frac{13}{16} \times 100 \%$	81%	56,41%	20	17:10"	2013
4.	$\frac{16}{17} \times 100 \%$	94%	36,11%	20	17:05"	2014
5	$\frac{197}{108} \times 100 \%$	89%	35,11%	20	16:8	2015
6	$\frac{35}{40} \times 100 \%$	87%	35.15%	20	16:5	2016
7	$\frac{12}{16} \times 100 \%$	93%	33%	20	16:03	2017
8	$\frac{40}{43} \times 100 \%$	93%	86%	20	15	2018
9	$\frac{140}{154} \times 100 \%$	93%	90.9%	20	15	2019

Akibat kejadian bencana telah terjadi kerusakan pada bangunan baik berat, sedang maupun ringan. Selanjutnya dalam rangka upaya penanganan kebakaran efektif perlu diidentifikasi mengenai jumlah dan jenis bangunan yang ada di wilayah kabupaten Sarolangun, yang meliputi bangunan perumahan, industri, pariwisata, perkantoran, hotel dan sebagainya. Hal ini penting karena masing-masing jenis bangunan memiliki potensi spesifik dikaitkan dengan bahaya kebakaran.



## **2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI DINAS PEMADAM KEBAKARAN**

Dinas Pemadam Kebakaran mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan dan tugas bantuan di bidang pencegahan dan penanggulangan operasional pemadam kebakaran dan bencana lainnya. Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun mempunyai fungsi, sebagai berikut :

1. Pelaksanaan pembinaan, pengawasan dan pengendalian penyusunan Rencana Kerja (Renja) Disesuai dengan Rencana Strategis (Renstra ) Kabupaten;
2. Pelaksanaan perumusan bahan kebijakan teknis di bidang manajemen pencegahan dan penanggulangan bencana;
3. Pelaksanaan perumusan bahan kebijakan teknis dibidang pencegahan dan penyuluhan kebakaran, bidang pengendalian operasional kebakaran dan bidang sarana dan prasarana kebakaran;
4. Pelaksanaan pembinaan, pengawasan dan pengendalian urusan kesekretariatan, kepegawaian dan rumah tangga dinas;
5. Pelaksanaan pembinaan, pengawasan dan pengendalian kegiatan bidang teknis meliputi bidang penyuluhan dan pencegahan kebakaran, bidang penanggulangan kebakaran, bidang sarana dan prasarana kebakaran;
6. Pelaksanaan pembinaan, pengawasan dan pengendalian penggunaan anggaran dinas;
7. Pelaksanaan pembinaan, pengawasan dan pengendalian Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP);
8. Pelaksanaan pembinaan, pengawasan dan pengendalian produk hukum sesuai dengan bidang tugasnya;
9. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan Bupati sesuai dengan bidang tugasnya.

Dalam pelaksanaan penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi pada Dinas Pemadam Kebakaran Sarolangun selama tahun 2018 tidak terlepas dari isu-isu penting, yaitu :

1. Meningkatkan pelayanan publik untuk mencapai waktu tanggap yang lebih baik atau menuju ke angka 15 Menit sesuai standar nasional untuk penanganan kebakaran;
2. Meningkatkan *capacity building* masyarakat dalam memandirikan dan memperkuat basis masyarakat untuk menangani lebih dini apabila terjadi bencana;
3. Mengantisipasi pertumbuhan penduduk yang biasanya sejalan dengan pertumbuhan rumah tinggal terhadap rawan bencana;
4. Mengsinkronisasikan pertumbuhan jalan dengan sarana dan prasarana dalam rangka menciptakan kondisi aman bencana;
5. Melakukan koordinasi bahaya kebakaran dan rawan bencana lainnya dengan dinas terkait, baik dalam hal sampah sebagai pemicu bencana dan lainnya, serta kebutuhan *hydrant* berkaitan dengan penyediaan air minum kota dan penyediaan sumber air untuk penanggulangan pemadaman kebakaran.

Berdasarkan isu-isu penting diatas permasalahan yang masih dihadapi dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun selama tahun 2018 adalah sebagai berikut :

1. Penanganan bencana kebakaran tidak terlepas dengan unsur penunjang lainnya, antara lain ketersediaan air sebagai bahan baku utama mengatasi kebakaran. Selain faktor pasokan air untuk menangani kebakaran, penentuan Wilayah Manajemen Kebakaran (WMK) juga dipengaruhi oleh kondisi geografis wilayah. Kendala-kendala yang disebabkan kondisi geografis seperti misalnya sungai, danau (situ), rel kereta api, jalan tol, dan sebagainya menjadi penentu apakah satu permukiman dapat digabungkan dengan permukiman lainnya ke dalam satu Wilayah Manajemen Kebakaran (WMK).

2. Wilayah pemukiman penduduk di kabupaten Sarolangun dibelah dua oleh Jalan Lintas Sumatera Sementara sisanya Dibelah Oleh Jalan Propinsi Sarolangun Jambi. Ketidak merataan penyebaran pemukiman penduduk juga menjadi salah satu hal yang perlu dipertimbangkan dalam menempatkan satuan pemadam kebakaran , disamping pertimbangan arah pengembangan pemukiman penduduk.
3. Kondisi jalan di Kabupaten Sarolangun terdiri dari jalan utama lintas propinsi, jalan penghubung dan jalan lingkungan, di mana status jalan lingkungan mendominasi panjang jalan di Kabupaten Sarolangun tentu menemui kendala tersendiri terhadap upaya pemadamam dikarenakan jalan yang sempit.
4. Saat ini Dinas Pemadam Kebakaran memiliki 5 unit kendaraan besar untuk kapasitas jalan lebar enam meter (minimal jalan penghubung), hal ini akan menyulitkan operasional penanggulangan bencana kebakaran jika terjadi pada wilayah bangunan yang hanya memiliki lebar jalan empat meter ke bawah, oleh karena itu kebutuhan kendaraan pemadam kebakaran ukuran kecil diperlukan untuk mengatasi penanganan pada daerah tersebut.
5. Tumbuh suburnya bangunan bertingkat lebih dari tiga lantai juga sudah mulai bertebaran di Kabupaten sarolangun, ada dua persoalan yang dihadapi pada kondisi bangunan seperti ini, yakni, diperlukan kendaraan operasional yang dilengkapi tangga tinggi dan kesiapan bangunan memenuhi persyaratan ijin bangunan dengan
6. ketersediaan alat pemadam kebakaran ukuran gedung, untuk itu perlu dilakukan koordinasi kerja antara dinas terkait yang membawahi perijinan bangunan maupun lainnya dengan Dinas Pemadam Kebakaran, dalam rangka melakukan tindakan preventif terhadap bahaya laten kebakaran.

## 2.4 REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD

Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) merupakan kerangka dan langkah awal dalam menghimpun dan menyusun semua rencana kebutuhan pembangunan daerah. Sudah menjadi kewajiban apabila kebutuhan akan selalu lebih besar daripada sumber daya yang dimiliki. Melihat dan membandingkan antara keinginan (rencana pembangunan) dengan realita kemampuan yang dimiliki, sehingga dilakukanlah seleksi terhadap rencana pembangunan untuk menuju skala prioritas rencana pembangunan yang hingga akhirnya disusunlah rumusan kebijakan umum anggaran.

Dengan berdasarkan beberapa pertimbangan yang ada baik dari tingkat pusat, provinsi maupun daerah, RKPD Tahun 2020 ditetapkan lebih mengarah kepada :

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik.
2. Peningkatan tata kelola pemerintah dan reformasi birokrasi.
3. Pengembangan potensi ekonomi lokal dan investasi daerah.
4. Optimalisasi pendapatan dan pembiayaan pembangunan daerah.
5. Pembangunan infrastruktur dasar daerah.
6. Peningkatan penataan ruang dan lingkungan hidup.
7. Pengembangan kreativitas, inovasi dan prestasi.
8. Peningkatan kualitas hidup keluarga, berbangsa dan bernegara.
9. Peningkatan kesehatan, kesejahteraan sosial dan penanggulangan kemiskinan.

Dengan telah ditetapkannya arah kebijakan RKPD, maka penetapan skala prioritas pembangunan akan menjadi lebih mudah dan jelas dalam melaksanakan perencanaan, koordinasi, sinkronisasi maupun pelaksanaan perencanaan.

Berkaitan dengan arah kebijakan RKPD, Dinas Pemadam Kebakaran sebagai Dinas yang bertugas dalam melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah urusan pemerintahan dan tugas bantuan dibidang pencegahan dan penanggulangan operasional pemadam kebakaran dan bencana lainnya

20

[illegible]



## 2.5 PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT

Program / kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun merupakan hasil rumusan yang di mulai dari Kendala yang sering dihadapi di tengah-tengah masyarakat dalam menghadapi setiap terjadinya sebuah bencana kebakaran oleh karena itu hasil penelaahan Dinas Pemadam kebakaran dari lingkungan masyarakat di dalam kabupaten sarolangun terutama dalam menghadapi kebakaran di tempat-tempat jalan-jalan yang sempit Pemadam Kebakaran Sarolangun memerlukan kendaraan yang kecil selain itu di tempat-tempat Desa yang tidak mendapatkan akses jalan perlu diberikan layanan dengan cara membentuk satlakar dan peralatan pemadamnya seperti mesin pompa plating pump. Dari hasil Tim Penyelenggara (Forum OPD dan Penyusunan Renja 2018) Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten sarolangun.

Tetapi dalam perjalanannya terdapat masukan dari para pemangku kepentingan untuk menjembatani atau mengaspisasikan usulan masyarakat yang tidak tertampung dalam Rencana Kerja 2016 sehingga akhirnya ditambahkan melalui Rencana Kerja 2017 sebagaimana terlampir dalam Usulan Program dan Kegiatan Tahun 2018

**Tabel 2.5**

**Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku  
Kepentingan Tahun 2020  
Kabupaten Sarolangun**

DINAS Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6

## BAB III

### TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

#### 3.1 TELAAHAN TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL DAN PROVINSI

Dengan tidak terpisahkan dari Negara Kesatuan Republik Indonesia, Propinsi Jambi. Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun perlu memperhatikan isu-isu dan permasalahan yang menjadi penekanan dari pemerintah pusat, propinsi dan kabupaten pada periode pembangunan yang tengah berlangsung agar program pembangunan yang dijalankan dapat berlangsung sejalan dan terintegasi dengan kebijakan dari pemerintah pusat, propinsi dan kabupaten.

Isu-isu Strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sarolangun Tahun 2017 – 2022 terdiri dari :

- a. Kualitas pelayanan publik
- b. Tata kelola pemerintahan dan reformasi birokrasi
- c. Potensi ekonomi lokal dan investasi daerah
- d. Pendapatan dan pembiayaan pembangunan daerah
- e. Insfratuktur dasar daerah
- f. Penanggulangan kemiskinan
- g. Kreatifitas, inovasi, dan prestasi masyarakat
- h. Kualitas kehidupan keluarga, berbangsa dan bernegara
- i. Kesehatan, kesejahteraan sosial dan penanggulangan bencana

Atas Dasar isu – isu strategis Nasional, Propinsi Jambi dan Kabupaten sarolangun. Maka kinerja Dinas Pemadam Kebakaran diarahkan untuk :

- a. Meningkatkan pelayanan public untuk mencapai waktu tanggap yang lebih baik atau menuju ke angka 15 Menit sesuai standar nasional untuk penanganan kebakaran
- b. Meningkatkan *capacity building* masyarakat dalam memandirikan dan memperkuat basis masyarakat untuk menangani lebih dini apabila terjadi kebakaran atau bencana
- c. Mengantisipasi pertumbuhan penduduk yang biasanya sejalan dengan pertumbuhan rumah tinggal terhadap rawan kebakaran dan bencana

- d. Mengsinkronisasikan pertumbuhan jalan dengan sarana dan prasarana dalam rangka menciptakan kondisi aman bencana
- e. Melakukan koordinasi bahaya kebakaran dan rawan bencana lainnya dengan dinas terkait, baik dalam hal sampah sebagai pemicu bencana dan lainnya, serta kebutuhan hydrant berkaitan dengan penyediaan air minum kota dan penyediaan sumber daya air untuk penanggulangan pemadam kebakaran.

### 3.2 SASARAN DAN TUJUAN RENJA DINAS PEMADAM KEBAKARAN KABUPATEN SAROLANGUN

Sasaran yang ingin dituju dan dicapai Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan merupakan perubahan jangka panjang yang membimbing upaya-upaya organisasi menuju keadaan masa depan yang diinginkan. Merupakan target kinerja jangka panjang yang konsisiten dengan Misinya. Pencapaian sasaran (*Goals*) memerlukan komitmen adanya sumber-sumber daya dan pembuatan rencana pendukung. Sasaran harus spesifik, dapat diukur, dapat diterima, realistis / masuk akal dan berjangka waktu. Sasaran (*Goals*) suatu organisasi adalah :

1. Pernyataan tertulis yang menjelaskan arah yang menandai kesuksesan atau peningkatan kinerja organisasi.
2. Perubahan-perubahan yang perlu dilakukan untuk membawa organisasi mencapai Visinya.

Strategi diidentifikasi dalam sejumlah rencana aksi (*Action Plans*). Strategi (*Strategy*) suatu organisasi adalah :

1. Menjelaskan bagaimana sasaran (*Goals*) atau tujuan itu akan dicapai
2. Suatu pendekatan atau implementasi ideology, yang akan membawa pada pencapaian sebuah tujuan strategis (*Strategic Objective*).
3. Metode yang digunakan untuk memenuhi sasaran dan tujuan yang menunjang Visi dan Misi organisasi.

Tujuan (*Objective*) merupakan pernyataan tertulis yang menjelaskan manfaat (*Outcome*), keluaran (*Output*) atau proses yang dimaksudkan tergantung jenisnya dapat bersifat strategis, taktis maupun operasional :

- a. Tujuan strategis menjelaskan *outcome* yang dimaksud/diinginkan.
- b. Tujuan taktis menjelaskan outputs atau produk yang diinginkan.
- c. Tujuan operasional menjelaskan proses atau prosedur yang dimaksud.
- d. Aksi spesifik, terukur dalam jangka pendek yang diperlukan untuk membuat strategi bekerja. Sebuah objektif menggambarkan siapa melakukan apa, dan kapan. Objektif mempunyai prioritas, karena tidak semua objektif dapat dilaksanakan sekaligus (prioritas tidak ada pada tingkat sasaran dan strategi. Semua sasaran harus tercapai untuk mencapai Visi).

Mengacu prinsip-prinsip berikut, disusun 8 sasaran Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun beserta panduan terkait strategi dan tujuan, yaitu :

1. Pemadam kebakaran dan darurat lainnya (*Incident Command*):

Terjamin bahwa keseluruhan upaya dilakukan sehingga dapat dikerjakan untuk melindungi penduduk, baik penduduk sipil yang terkena resiko maupun petugas kebakaran dan bahwa segala upaya dikerjakan untuk melestarikan dan melindungi harta benda dengan mengurung api dan memadamkan secepat mungkin. Menjamin pelayanan rescue dan darurat lainnya terkait kebakaran dan bencana lainnya secara profesional. menjamin penanganan bahan berbahaya (*Hazardous Material*) secara profesional

2. Pencegahan kebakaran dan pengawasan pelaksanaan peraturan bangunan:

Menciptakan suatu masyarakat yang aman dari kebakaran, melalui ketaatan terhadap peraturan bangunan, pemeriksaan gambar rencana konstruksi bangunan, dan inspeksi lapangan terhadap bangunan eksisting.

3. Fungsi perencanaan pra kebakaran dan pengurangan resiko terkait:

Personil Damkar memiliki perencanaan yang detail untuk pemadaman api pada bangunan gedung dan kawasan diwilayah kerjanya secara efektif, untuk melaksanakan penanggulangan bencana lainnya secara efektif, dengan ketersediaan pasokan air, bahan pemadam khusus, dan peralatan rescue, serta segenap persiapan yang ada memungkinkan personil Pemadam Kebakaran memiliki pengetahuan, keterampilan dan perlengkapan untuk melaksanakan rencana tersebut.

4. Pendidikan masyarakat terkait kebakaran dan keselamatan jiwa:

Tersedia program pencegahan kebakaran dan penanganan luka-luka yang komprehensif yang dirancang untuk mengurangi atau meminimalisir situasi yang membahayakan keselamatan jiwa, kesehatan, harta benda dan lingkungan dan untuk memotivasi perubahan perilaku masyarakat, melalui beragam program dan metode layanan, menggunakan segenap sumber daya masyarakat dan anggota pemadam kebakaran yang dapat dimobilisasi.

5. Manajemen sumber daya fisik:

Menjamin tidak adanya praktik yang sia-sia dan berusaha memperoleh peralatan dan fasilitas terbaik yang memungkinkan, memperoleh anggaran dana dan pemeliharaan dan pemberangkatan secara efektif, untuk menunjang fungsi dan misi Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun sehingga dapat merespon secara efektif keseluruhan kebutuhan layanan penanganan kebakaran.

6. Manajemen sumber daya keuangan :

Menjamin bahwa Dinas Pemadam Kebakaran dan penyelamatan akan memiliki dana yang dibutuhkan dan akan mengelolanya secara efektif untuk pembayaran dan kompensasi secara adil terhadap anggota pemadam kebakaran, memelihara fasilitas dan mobil kebakaran dalam kondisi operasi penuh, memperoleh kebutuhan peralatan penunjang, mengajukan tambahan fasilitas jika diperlukan, ***membeli tambahan mobil, dan memperbaiki mobil-mobil operasional yang ada agar tetap siaga memenuhi kebutuhan masyarakat.***

7. Manajemen personil kebakaran :

Menjamin bahwa staf yang mencukupi ada untuk menjaga kondisi darurat dan kebutuhan tanggap darurat, bahwa lingkungan kerja memberikan seluruh anggota pemadam kebakaran secara adil dan pemberian jasa terhadap dukungan yang telah diberikan, kekosongan yang ada terisi oleh kandidat yang berkualitas, dan bahwa kebijakan dan praktek sumber daya manusia menjamin iklim kepuasan kerja pada seluruh anggota pemadam kebakaran.

### 8. Pelatihan :

Menjamin bahwa seluruh anggota pemadam kebakaran memiliki kompetensi tingkat tinggi untuk seluruh fungsinya dan bahwa anggota pemadam kebakaran kompeten dalam manajemen pembelajaran dan pelatihan dalam penugasan.

## 3.3 PROGRAM DAN KEGIATAN DINAS PEMADAM KEBAKARAN KABUPATEN SAROLANGUN

Dalam Rencana Kerja Tahun 2020, Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun akan melaksanakan program / kegiatan sebagai berikut:

### 1. PROGRAM PENINGKATAN ADMINISTRASI PERKANTORAN

- a. Penyediaan Surat Menyurat Perkantoran
- b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air Dan Listrik
- c. Penyediaan Administrasi Keuangan.
- d. Penyediaan Kebersihan Kantor.
- e. Penyediaan Alat Tulis Kantor.
- f. Penyediaan Barang Cetak dan Pengandaan
- g. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Penerangan
- h. Penyediaan Makan Minuman Kantor.
- i. Penyediaan Rapat Rapat Koordinasi Dan Konsultasi ke Luar Daerah
- j. Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi Teknis Perkantoran.
- k. Penyediaan Rapat Rapat Koordinasi Dan Konsultasi ke Dalam Daerah.
- l. Monitoring Dan Evaluasi Program Dan Kegiatan

### 2. PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR

- a. Pengadaan Gedung Kantor
- b. Pengadaan Tanah Lokasi Kantor
- c. Pengadaan Komputer dan Laptop
- d. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional/Damkar
- e. Pengadaan Alat Komunikasi (HT, Repeater, )
- f. Pengadaan Mebeluer
- g. Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor
- h. Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas Operasional

- i. Pemeliharaan Rutin Berkala Komputer
- j. Penyediaan Jasa Jaminan Asuransi Kecelakaan Kerja
- k. Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan Dinas
- l. Pengadaan Peralatan Damkar
- m. Pembangunan Tandon Air
- n. Papan Nama UPT Dinas Dan UPT Pos
- o. Rehabilitasi sedang Berat Kendaraan Damkar

### **3. PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR**

- a. Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya.

### **4. PROGRAM PENINGKATAN KPASITAS SUMBER DAYA APARATUR**

- a. Pendidikan Latihan Formal
- B. Pelatih Basic Mentallity Kesamaptaan Dan Tenaga Ahli Pompanisasi

### **5. PROGRAM PENINGKATAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN**

- a. Penyusunan Pelaporan Capaian Kinerja Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

### **6. PROGRAM PENINGKATAN DAN PROMOSI DAERAH**

- a. Pameran Pembangunan
- b. Pawai Pembangunan

### **7. PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN PEMADAM KEBAKARAN**

- a. Fasilitas Pelayanan Penanggulangan Bencana Kebakaran Dan Bencana Lainnya
- b. Peringatan Hari Ulang Tahun Pemadam Kebakaran
- c. Pelatihan Tanggap Darurat Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran
- d. Fasilitas POS UPT

### **8. PROGRAM PENINGKATAN TATAKELOLA INFORMASI DAN KOMUNIKASI**

- a. Pembangunan Dan Pengembangan Website

### **9. PROGRAM PENINGKATAN KESIAPSIAGAAN DAN PENCEGAHAN BAHAYA KEBAKARAN**

- a. Sosialisasi Tanggap Darurat pencegahan dan penanggulangan kebakaran



[illegible]

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH.**

Berdasarkan sasaran yang akan dicapai sebagaimana tersebut diatas, maka prioritas sasaran pemadaman kebakaran meliputi :

1. Menyelamatkan jiwa
2. Membatasi penyebaran kebakaran
3. Memadamkan kebakaran
4. Meminimalkan kerusakan harta milik korban kebakaran

Untuk mencapai sasaran *Incident Command* ini perlu dilakukan strategi peningkatan pelayanan yang cepat tepat dan akurat dalam pemadaman kebakaran dan tanggap darurat lainnya dengan program operasional pemadaman, peningkatan sarana dan prasarana, pelayanan *rescue* dan darurat lainnya, penanganan bahan berbahaya, penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) manajemen insiden, dan pelatihan investigasi kebakaran.

Tujuannya adalah terlayannya masyarakat dalam hal pemadaman kebakaran dan tanggap darurat lainnya dengan cepat, tepat dan akurat sehingga jumlah kerugian akibat kebakaran dapat diminimalisir dan terpenuhinya kepuasan masyarakat pengguna jasa layanan sebagaimana termuat dalam Bab sebelumnya.

Bahwa isu dan permasalahan yang mendesak dalam penyelenggaraan perencanaan menyangkut beberapa hal, diantaranya adalah:

- a. Efektifitas perencanaan
- b. Monitoring, pengendalian dan evaluasi program pembangunan
- c. Koordinasi data dan informasi
- d. Ketersediaan sumber daya perencanaan
- e. Sarana pendukung pelaksanaan tugas
- f. Pelaksanaan perencanaan yang responsif.

Untuk mewujudkan rencana kerja yang sinergis dengan rencana strategis Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun perlu ditetapkan kebijakan dalam melayani masyarakat untuk menanggulangi bahaya kebakaran dalam rangka mewujudkan keamanan, yaitu sebagai berikut :

#### 1. Kebijakan Internal

Dalam mengelola pelaksanaan program-program maka Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun memerlukan anggaran. Anggaran merupakan suatu alat perencanaan mengenai pengeluaran dan pendapatan di masa yang akan datang, umumnya untuk waktu satu tahun. Untuk itu Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun akan merencanakan dan menyusun rencana kerja dan anggaran satuan kerja yang akan dicapai selama Tahun 2020.

***Penyusunan Anggaran Tahun 2020 diarahkan kepada :***

***peningkatan sarana dan prasarana pemadam kebakaran dan bencana lainnya, peningkatan sumber daya manusia dan peningkatan pelayanan kepada masyarakat dibidang penanggulangan kebakaran dan bencana lainnya.***

#### 2. Kebijakan Eksternal

Dalam rangka meningkatkan pelayanan yang maksimal pada masyarakat dalam menanggulangi kebakaran dan bencana lainnya serta mendorong agar masyarakat berpartisipasi dan menyadari mengenai pentingnya pencegahan dan penanggulangan kebakaran, maka direncanakan :

- a. Melaksanakan sosialisasi dan penyuluhan pada masyarakat dibidang pencegahan dan penanggulangan kebakaran dan bencana lainnya .
- b. Melaksanakan proteksi pasif dan aktif secara berkala terhadap bangunan pemerintah maupun bangunan swasta.
- c. Memfasilitasi masyarakat dalam hal pembentukan dan pelatihan SATLAKAR
- d. Melaksanakan pelatihan kepada masyarakat dalam hal Penanggulangan Kebakaran.
- e. Menjalin koordinasi dan kerjasama dengan Dinas, Instansi terkait, Lembaga lainnya.

Meningkatkan kerjasama / kemitraan dengan daerah perbatasan dalam hal penanggulangan kebakaran dan bencana lainnya secara bersama - sama. Untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan dengan cara menetapkan kebijakan selanjutnya dilaksanakan melalui program dan kegiatan (daftar terlampir) yang akan dilaksanakan.

Untuk mencapai tujuan ***"Meningkatkan Efektifitas Perencanaan" ditempuh kebijakan Meningkatkan Kapasitas Kinerja Pemerintah dengan strategi "Mendorong Peningkatan Kinerja Aparatur melalui pelayanan administrasi perkantoran, peningkatan sarana & prasarana aparatur, peningkatan disiplin aparatur dan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja serta keuangan"***.

Untuk mencapai tujuan *"Mewujudkan Perencanaan yang Responsif"*, ditempuh dengan cara menetapkan kebijakan :

1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik, dengan strategi Memperbaiki Kinerja Layanan Publik melalui peningkatan manajemen pelayanan.
2. Meningkatkan Kualitas Perencanaan dan Partisipasi Publik dengan Strategi melaksanakan perencanaan secara partisipatif melalui peningkatan kualitas perencanaan
3. Meningkatkan Pengembangan Sistem Pelaporan Kinerja dan Keuangan.
4. Meningkatkan Peran Serta Masyarakat dalam Penanggulangan Bencana Kebakaran dan Bencana Lainnya.

## BAB V

### PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun Tahun 2020 berisi materi kegiatan yang akan dilaksanakan dan target yang akan dicapai dalam jangka waktu tahunan yang berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) yang telah ditetapkan.

Dengan adanya Rencana Kerja (Renja) ini diharapkan kegiatan yang akan dilaksanakan mengarah pada tepat sasaran, tepat waktu dan dapat memacu kinerja seluruh personil Dinas Pemadam Kebakaran untuk mencapai tujuan yang diharapkan. Selain itu dalam rangka perwujudan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah sebagai pertanggungjawaban terhadap tupoksi mengarah pada objektivitas terutama dalam penyusunan laporan kinerja.

Demikian Rencana Kerja (Renja) Dinas Pemadam Kebakaran Kabupaten Sarolangun Tahun 2020 untuk di pedomani dalam pelaksanaannya sehingga dapat sejalan dengan Visi dan Misi Kabupaten Sarolangun Menuju "**SAROLANGUN LEBIH SEJAHTERA**". *Aamiin Yarabbal Alamiin.*

Sarolangun, Januari 2020

**KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN  
DAN PENYELAMATAN  
KABUPATEN SAROLANGUN**



**H. HENRIMAN, S. Sos.**  
**PEMBINA Tk I**  
**NIP. 19670621 198512 1 001**

Tabel 2.1**☐**  
Rekapitulasi Evalasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Dan  
Pencapaian Renstra Perangkat daerah s/d Tahun 2019 tahun berjalan  
Kabupaten Sarolangun

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcame/output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan Sampai dengan Tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program Dan Kegiatan Tahun Lalu 2018			Target Program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2019	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2019	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2018	Realisdasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2018	Tingkat Realisasi %		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2019)	Tingkat Capaian Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
.001	<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>									
1.01.05.02.001.00	Penyediaan Surat Menyurat Perkantoran	Tersedianya Surat Menyurat Perkantoran	1 TA	1 TA	5.000.000	5.000.000	100%	5.000.000	5.000.000	100%
1.01.05.02.001.00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Teredianya Komunikasi, Sumber daya air dan listrik	1 TA	1 TA	63.000.160	24.889.860	40%	65.500.000	65.500.000	100%
1.01.05.02.001.00	Penyedia administrasi Keuangan	Tersediannya Administrasi Keuangan Kantor	1 TA	1 TA	124.471.000	110.671.000	89%	124.471.000	124.471.000	100%
1.01.05.02.001.00	Penyediaan j kebersihan kantor	Tersedianya Prasarana Kebersihan Kantor	1 TA	1 TA	8.000.000	8.000.000	100%	8.000.000	8.000.000	100%
1.01.05.02.001.00	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Tersedianya Alat Tulis Keperluan Kantor	1 TA	1 TA	37.193.800	37.044.600	100%	38.000.000	38.000.000	100%
1.01.05.02.001.00	Penyediaan Barang Cetakan dan/Penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan Dan Penggamdaan	1 TA	1 TA	35.000.000	34.745.000	99%	14.250.000	14.250.000	100%
1.01.05.02.001.00	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Tersedianya Alat Penerangan Listrik Kantor	1 TA	1 TA	15.000.000	15.000.000	100%	12.250.000	12.250.000	100%
1.01.05.02.001.00	Penyediaan Makanan dan MinumanKantor	Tersedianya Jasa Makan Minum Kantor 73 Orang	1 TA	1 TA	289.800.000	289.563.190	100%	300.000.000	300.000.000	100%
1.01.05.02.001.00	Rapat-rapat Koordinasi dan KonsultasiKe luar Daerah	Tersedianya Jasa Rapat Rapat Koordinasi ke luar Daerah	12 Bulan	12 Bulan	97.000.000	96.873.400	100%	76.000.000	76.000.000	100%
1.01.05.02.001.01	Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran	Tersedianya Jasa Administrasi teknis (Gaji Honor) @97 orang	97 Orang	97 Orang	624.000.000	624.000.000	100%	732.000.000	732.000.000	100%
1.01.05.02.001.01	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Tersedianya Jasa Rapat Rapat Koordinasi ke dalam daerah	1 TA	1 TA	60.000.000	60.000.000	100%	60.000.000	60.000.000	100%
1.01.05.02.001.01	Monitoring Dan Evaluasi Program DanKegiatan	Tersedianya Jasa Monitoring Dan Evaluasi Program Dan Kegiat	1 TA	1 TA	4.393.500	4.320.000	98%	5.000.000	5.000.000	100%
.002	<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>	<b>Meningkatnya Kualitas Dan Kuantitas Sarana Dan Prasarana Aparatur Pemerintah</b>								
1.01.05.02.002.00	Pembangunan Gedung Kantor	Tersedianya Tanah Lokasi Pembangunan POS di Kecamatan	7 tempat 1 Kantor	7 tempat 1 Kantor	-	-	-	135.000.000	135.000.000	86%
1.01.05.02.002.00	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Oprasional(Roda 6)	Tersedianya Kendaraan Dinas Operasional Fire Figter roda 6	2 Unit	2 Unit	#####	#####	96%			76%
1.01.05.02.002.00	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Oprasional(Roda 2)	Tersedianya Kendaraan Dinas Roda 2	2 Unit	2 Unit	-	-	-			100%
1.01.05.02.002.00	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Oprasional(Roda 4)	Tersedianya Kendaraan Dinas Rescue Roda 4	1 Unit	1 Unit				457.000.000	457.000.000	100%
1.01.05.02.002.00	Pengadaan Mebeluer	Tersedianya Kursi, meja dan TV	1 Paket	1 Paket	7.879.300	7.875.000	100%	35.500.000	35.500.000	100%
1.01.05.02.002.00	Pengadaan Komputer & Leptop	Tersedianya Komputer dan Laptop sarana kerja kantor	4 unit	4 unit	30.000.000	30.000.000	100%			
1.01.05.02.002.00	Pemeliharaan Rutin /Berkala Gedung Kantor	Terpeliharanya Gedung Kantor	1 TA	1 TA	35.000.000	35.000.000	100%			
1.01.05.02.002.00	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Oprasional	terpeliharanya Kendaraan Dinas	1 TA	1 TA	261.000.000	260.998.850	100%	381.000.000	381.000.000	100%
1.01.05.02.002.00	Pemeliharaan Rutin Berkala Peralatan Gedung Kantor							40.000.000	40.000.000	
1.01.05.02.002.01	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Komputer	Terpeliharanya Komputer Dan Laptop	1 TA	1 TA	10.000.000	10.000.000	100%	10.000.000	10.000.000	100%

1.01.05.02.002.01	Penyediaan Jasa Jaminan pemeliharaan kesehatan Dan Asuransi Kecelakaan Kerja	Terpenuhnya Jasa Asuransi dan Kesehatan	1 TA	1 TA	32.464.300	3.304.800	10%	5.384.000	5.384.000	100%
1.01.05.02.002.01	Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	Tersedianya Peralatan Rumah Jabatan	1 TA	1 TA	9.006.000	9.006.000	100%			100%
1.01.05.02.002.01	Pengadaan Jaringan Komputer/Internet							4.000.000	4.000.000	
1.01.05.02.002.01	Pengadaan Dan Pemeliharaan alat Komunikasi dan (HT, Repeater dan Rtg)	Tersedianya Alat Komunikasi perlengkapan Operasional	5 Unit	5 Unit				10.000.000	10.000.000	100%
1.01.05.02.002.01	pengadaan Peralatan Damkar	Tersedianya Peralatan Damkar	1 Paket	1 Paket	37.253.700	37.100.000	100%	327.000.000	327.000.000	100%
	.003 Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Mendorong Motivasi Kerja Aparatur								
1.01.05.02.003.00	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapanya	Tersedianya Pakaian Dinas Petugas Damkar	1 Kegiatan	1 Kegiatan	136.350.000	136.350.000	100%	118.500.000	118.500.000	100%
	.004 Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur	Meningkatkan Kemampuan Petugas Damkar Dalam Bekerja								
1.01.05.02.004.00	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Tersedianya Petugas Bersertipikat	3 Kegiatan	3 Kegiatan	76.750.000	67.448.000	88%	76.750.000	76.750.000	100%
1.01.05.02.004.00	Pelatihan Basic Mentality, Kesamaptaan Dan Mekanik Pompanisasi	Tersedianya Jasa Pelatih Dan Mekanik Pompa nisasi	3 orang	3 orang	24.000.000	24.000.000	100%	24.000.000	24.000.000	100%
			12 Bulan	12 Bulan						
	.005 Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja Dan Keuangan.								
1.01.05.02.005.00	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Terlaksananya Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Keuar	12 Bulan	12 Bulan	16.652.500	24.000.000	144%	15.000.000	15.000.000	100%
	.006 Program Peningkatan Dan Promosi Daerah	Tumbuh Kembangkan Daya Saing Daerah								
1.01.05.02.006.00	Pameran Pembangunan	Terlaksananya Pameran Pembangunan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	15.000.000	24.000.000	160%	15.000.000	15.000.000	100%
1.01.05.02.006.00	Pawai Pembangunan	Terlaksananya Pawai Pembangunan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	15.000.000	24.000.000	160%	15.000.000	15.000.000	100%
	.007 Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Pemadam Kebakaran	Terpenuhnya Sarana Dan Prasarana Fasilitas Pemadam Kebakaran								
1.01.05.02.007.00	Fasilitas Pelayanan Penanggulangan Bencana Kebakaran dan Bencana Lainnya Pada Dinas Pemadam Kebakaran	Tersedianya Fasilitas Pelayanan Penangulangan Bencana Keba	12 Bulan	12 Bulan	13.465.000	-	-	17.000.000	17.000.000	100%
1.01.05.02.007.00	Sosialisasi Tanggap Darurat Pencegahan dan Penanggulangan Bencana	Terlaksananya Sosialisasi / Pencegahan Kebakaran	4 Kegiata	4 Kegiatan	55.606.000	-	-	111.121.000	48.110.000	100%
1.01.05.02.007.00	Peringatan/Upacara Hari Ulang Tahun Pemadam Kebakaran	Terlaksananya Peringatan Hari Ulang Tahun Damkar	1 kegiatan	1 kegiatan	48.110.000	48.110.000	100%	48.110.000	111.121.000	100%
1.01.05.02.007.00	Fasilitas UPT Pos Damkar	Terlaksananaya Pemenuhan fasilitas UPT POS DAMKAR	1 TA	1 TA				60.000.000	60.000.000	100%



**Tabel 2.2**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah**  
**Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan**  
**Kabupaten Sarolangun**

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Anggaran		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2017 (thn n-2)	Tahun 2018 (thn n-1)	Tahun 2019 (thn n)	Tahun 2020 (thn n+1)	Tahun 2017 (thn n-2)	Tahun 2018 (thn n-1)	Tahun 2019 (thn n)	Tahun 2020 (thn n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Persentase Penyediaan Administrasi Perkantoran											
1	Tersedianya Penyediaan Jasa Surat Menyurat			3.000.000	5.000.000	5.000.000	10.000.000	3.000.000	5.000.000	5.000.000	10.000.000	
2	Tersedianya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			86.588.000	63.000.000	65.500.000	128.500.000	86.588.000	63.000.000	65.500.000	128.500.000	
3	Terlaksananya Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan			124.200.000	124.471.000	124.471.000	248.942.000	124.200.000	124.471.000	124.471.000	248.942.000	
4	Terlaksananya Penyediaan jasa kebersihan kantor			6.500.000	8.000.000	8.000.000	16.000.000	6.500.000	8.000.000	8.000.000	16.000.000	
5	Terlaksananya Penyediaan Alat Tulis Kantor			20.000.000	37.193.000	38.000.000	75.193.000	20.000.000	37.193.000	38.000.000	75.193.000	
6	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan			20.000.000	35.000.000	14.250.000	49.250.000	20.000.000	35.000.000	14.250.000	49.250.000	
7	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan			9.500.000	15.000.000	12.250.000	27.250.000	9.500.000	15.000.000	12.250.000	27.250.000	
8	Terlaksananya Penyediaan Makanan dan Minuman Kantor			162.000.000	289.860.000	300.000.000	589.860.000	162.000.000	289.860.000	300.000.000	589.860.000	
9	Terlaksananya Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke luar Daerah			75.000.000	97.000.000	76.000.000	173.000.000	75.000.000	97.000.000	76.000.000	173.000.000	
10	Terlaksananya Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran			514.900.000	624.000.000	732.000.000	1.356.000.000	514.900.000	624.000.000	732.000.000	1.356.000.000	
11	Terlaksananya Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah			50.000.000	60.000.000	60.000.000	120.000.000	50.000.000	60.000.000	60.000.000	120.000.000	
12	Terlaksananya Monitoring Evaluasi Program dan Kegiatan			4.000.000	4.393.000	5.000.000	9.393.000	4.000.000	4.393.000	5.000.000	9.393.000	
2	Persentase Terpenuhi Sarana Dan Prasarana Aparatur Pendukung kerja Aparatur Yang											
1	Terlaksananya Pembangunan Gedung Kantor					1.700.000.000	500.000.000			#####	500.000.000	
2	Terlaksananya pengadaan Tanah lokasi kantor					200.000.000	200.000.000			200.000.000	200.000.000	
3	Terlaksananya Pengadaan Komputer & Leptop			30.000.000	30.000.000	41.296.000	41.296.000	30.000.000	30.000.000	41.296.000	41.296.000	
4	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas/ Oprasional				1.486.374.000	457.000.000	2.164.310.000		1.486.374.000	457.000.000	2.164.310.000	

	5	Terlaksananya pengadaan alat komunikasi HT (Handy Talki)					10.000.000	10.000.000			10.000.000	10.000.000	
	6	Terlaksananya Pengadaan Mebeluer			7.879.000		36.500.000	37.419.000		7.879.000	36.500.000	37.419.000	
	7	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung kantor		25.000.000	35.000.000		45.000.000	50.000.000	25.000.000	35.000.000	45.000.000	50.000.000	
	8	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Oprasional		226.000.000	261.000.000		381.000.000	320.000.000	226.000.000	261.000.000	381.000.000	320.000.000	
	9	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin/ Berkala Komputer		5.000.000	10.000.000		10.000.000	12.000.000	5.000.000	10.000.000	10.000.000	12.000.000	
	10	Terlaksananya Jaminan Kecelakaan kerja			32.465.000		5.384.000	61.270.000		32.465.000	5.384.000	61.270.000	
	11	Terlaksananya Premi Asuransi Kendaraan Dinas		40.000.000					40.000.000				
	12	Terlaksananya Pegadaan Peralatan rumah Tangga			9.006.000		12.000.000	15.000.000		9.006.000	12.000.000	15.000.000	
	13	Terlaksananya Pengadaan peralatan damkar			37.253.000		911.000.000	911.000.000		37.253.000	911.000.000	911.000.000	
	14	Terlaksananya Pembangunan Tandon Air (5x8x3=1200 ltr)					300.000.000	300.000.000			300.000.000	300.000.000	
	15	Terlaksananya merk papan nama UPT POS Kecamatan					9.000.000	9.000.000			9.000.000	9.000.000	
	16	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang Berat Kendaraan Dinas					250.000.000	100.000.000			250.000.000	100.000.000	
	17	Terlaksananya Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor					159.000.000	159.000.000			159.000.000	159.000.000	
	18	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor		10.000.000			40.000.000	40.000.000	10.000.000		40.000.000	40.000.000	
	19	Terlaksananya Pengadaan Jaringan Komputer/Internet		4.000.000			4.000.000	15.000.000	4.000.000		4.000.000	15.000.000	
	20	Alat alat Studio		7.000.000					7.000.000				
3		Persentase Penimngkatan Disiplin Aparatur											
	1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perengkapannya		82.500.000	136.350.000		118.500.000	184.500.000	82.500.000	136.350.000	118.500.000	184.500.000	
4		Persentase Peningkatan Sumberdaya Aparatur Yang Bersertifikat											
	1	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Formal Petugas Damkar.		60.000.000	76.750.000		76.750.000	76.750.000	60.000.000	76.750.000	76.750.000	76.750.000	
	2	Terlaksananya Pelatih Basic dan mentality			24.000.000		24.000.000	24.000.000		24.000.000	24.000.000	24.000.000	
5		Persentase Tersedianya Laporan Keuangan Capaian Kinerja Perencanaan dan Aset											
	1	Terlaksananya Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja SKPD		20.000.000	16.653.000		15.000.000	24.000.000	20.000.000	16.653.000	15.000.000	24.000.000	
	2	Penyusunan Draf Materi Teknis Draft Ranperda Pemadam Kebakaran		20.000.000					20.000.000				
6		Persentase Peningkatan Tumbuh Kembangnya Daya Saing Daerah											
	1	Terlaksananya Pameran Pembangunan		15.000.000	15.000.000		15.000.000	25.000.000	15.000.000	15.000.000	15.000.000	25.000.000	
	2	Terlaksananya Pawai Pembangunan		15.000.000	15.000.000		15.000.000	25.000.000	15.000.000	15.000.000	15.000.000	25.000.000	
7		Persentase Terpenuhiya Sarana Peningkatan Kualitas Pelayanan Pemadam Kebakaran											
	1	Terlaksananya Fasilitas pelayanan penanggulangan bencana kebakaran			13.465.000		17.000.000	111.000.000		13.465	17.000.000	111.000.000	
	2	Terlaksananya Upacara HUT Pemadam Kebakaran		10.000.000	48.110.000		48.110.000	58.000.000	10.000.000	48.110	48.110.000	58.000.000	

	3	Terlaksananya Pelatihan Tanggap Darurat kebakaran di kecamatan			30.000.000	55.606.000	111.121.000	111.121.000	30.000.000	55.606.000	111.121.000	111.121.000	
	4	Terlaksananya Fasilitas UPT POS DAMKAR					60.000.000	60.000.000			60.000.000	60.000.000	
8		Presentase Terpenuhinya Informasi yang menjangkau semua Kalagan Masyarakat											
	1	Terpenuhinya Layanan Internet dan penyusunan Brosur informasi layanan publik					4.000.000	6.000.000			4.000.000	6.000.000	
9		Presentase Terlaksananaya Kesiap siagaan Kebakaran											
	1	Terlaksananya sosialisasi pencegahan dan penanggulangan kebakaran.					40.000.000	40.000.000			40.000.000	40.000.000	

Tabel 2.4.  
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2020  
Kabupaten Sarolangun.

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program	Lokasi	Indikator	Target	Pagu	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikatopr	Target	Kebutuhan	
	Kegiatan		Kinerja	Capaian	Indikatif/ (Rp. 000)			Kinerja	Capaian	Dana (Rp.ooo)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar										
1.01.05.02	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sarolangun	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Dalam Menunjang Terwujudnya Tertib Administrasi								
1	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Sarolangun				PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Sarolangun	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran			
1.01.05.02.001.001	Penyediaan Surat Menyurat Perkantoran	Sarolangun	Tersedianya Surat Menyurat Perkantoran	1 TA	8.250	Penyediaan Surat Menyurat Perkantoran	Sarolangun	Tersedianya Surat Menyurat Perkantoran	1 TA	9.075	
1.01.05.02.001.002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Sarolangun	Teredianya Komunikasi, Sumber daya air dan listrik	1 TA	72.050	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Sarolangun	Teredianya Komunikasi, Sumber daya air dan listrik	1 TA	79.255	
1.01.05.02.001.003	Penyedia administrasi Keuangan	Sarolangun	Tersediannya Administrasi Keuangan Kantor	1 TA	205.377	Penyedia administrasi Keuangan	Sarolangun	Tersediannya Administrasi Keuangan Kantor	1 TA	225.915	
1.01.05.02.001.004	Penyediaan j kebersihan kantor	Sarolangun	Tersedianya Prasarana Kebersihan Kantor	1 TA	10.120	Penyediaan j kebersihan kantor	Sarolangun	Tersedianya Prasarana Kebersihan Kantor	1 TA	11.132	
1.01.05.02.001.005	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Sarolangun	Tersedianya Alat Tulis Keperluan Kantor	1 TA	47.049	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Sarolangun	Tersedianya Alat Tulis Keperluan Kantor	1 TA	51.754	
1.01.05.02.001.006	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Sarolangun	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	1 TA	35.000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Sarolangun	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	1 TA	38.500	
1.01.05.02.001.007	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan	Sarolangun	Tersedianya Alat Penerangan Listrik Kantor	1 TA	18.975	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan	Sarolangun	Tersedianya Alat Penerangan Listrik Kantor	1 TA	20.873	
1.01.05.02.001.008	Penyediaan Makanan dan Minuman Kantor	Sarolangun	Tersedianya Jasa Makan Minum Kantor 73 Orang	73 Orang	337.260	Penyediaan Makanan dan Minuman Kantor	Sarolangun	Tersedianya Jasa Makan Minum Kantor 73 Orang	73 Orang	370.986	
1.01.05.02.001.009	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke luar Daerah	Sarolangun	Tersedianya Jasa Rapat Rapat Koordinasi ke luar Daerah	12 Bulan	122.100	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke luar Daerah	Sarolangun	Tersedianya Jasa Rapat Rapat Koordinasi ke luar Daerah	12 Bulan	134.310	
1.01.05.02.001.010	Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/ Teknis Perkantoran	Sarolangun	Tersedianya Jasa Administrasi teknis (Gaji Honor) @97 orang	97 Orang	1.042.800	Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/ Teknis Perkantoran	Sarolangun	Tersedianya Jasa Administrasi teknis (Gaji Honor) @97 orang	97 Orang	1.147.080	
1.01.05.02.001.011	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Sarolangun	Tersedianya Jasa Rapat Rapat Koordinasi ke dalam daerah	1 TA	66.000	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Sarolangun	Tersedianya Jasa Rapat Rapat Koordinasi ke dalam daerah	1 TA	72.600	
1.01.05.02.001.012	Monitoring Dan Evaluasi Program Dan Kegiatan	Sarolangun	Tersedianya Jasa Monitoring Dan Evaluasi Program Dan Kegiatan	1 TA	5.000	Monitoring Dan Evaluasi Program Dan Kegiatan	Sarolangun	Tersedianya Jasa Monitoring Dan Evaluasi Program Dan Kegiatan	1 TA	5.500	
2	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	Sarolangun	Meningkatnya Kualitas Dan Kuantitas Sarana Dan Prasarana Aparatur Pemerintah			PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR		Meningkatnya Kualitas Dan Kuantitas Sarana Dan Prasarana Aparatur Pemerintah			
1.01.05.02.002.001	Pengadaan Gedung Kantor + Tanah	Sarolangun	Tersedianya Tanah Lokasi Pembangunan POS di Kecamatan	7 tempat 1 Kantor	4.290.000	Pengadaan Gedung Kantor + Tanah	Sarolangun	Tersedianya Tanah Lokasi Pembangunan POS di Kecamatan	7 tempat 1 Kantor	4.719.000	
1.01.05.02.002.002	Pengadaan Komputer & Leptop	Sarolangun	Tersedianya Komputer dan Laptop sarana kerja kantor	4 unit	45.425	Pengadaan Komputer & Leptop	Sarolangun	Tersedianya Komputer dan Laptop sarana kerja kantor	4 unit	49.968	
1.01.05.02.002.003	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Oprasional (Roda 2)	Sarolangun	Tersedianya Kendaraan Dinas Roda 2	2 Unit	48.400	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Oprasional (Roda 2)	Sarolangun	Tersedianya Kendaraan Dinas Roda 2	2 Unit	53.240	
1.01.05.02.002.004	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Oprasional (Roda 4)	Sarolangun	Tersedianya Kendaraan Dinas Damkar 4x4 Roda 4	2 Unit	2.000.000	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Oprasional Damkar Double gardan 4x4 Roda 4	Sarolangun	Tersedianya Kendaraan Dinas Rescue Roda 4	1 Unit	2.200.000	
1.01.05.02.002.005	Pengadaan Dan Pemeliharaan alat Komunikasi dan (HT, Repeater dan Rig)	Sarolangun	Tersedianya Alat Komunikasi perlengkapan Operasional	5 Unit	11.000	Pengadaan Dan Pemeliharaan alat Komunikasi dan (HT, Repeater dan Rig)	Sarolangun	Tersedianya Alat Komunikasi perlengkapan Operasional	5 Unit	12.100	
1.01.05.02.002.006	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Oprasional (Roda 6)	Sarolangun	Tersedianya Kendaraan Dinas Operasional Fire Figtir roda 6	2 Unit	3.750.305	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Oprasional (Roda 4)	Sarolangun	Tersedianya Kendaraan Dinas Operasional Fire Figtir roda 6	2 Unit	4.125.336	
1.01.05.02.002.007	Pembangunan POS UPT Kecamatan	Sarolangun	Terbangunya Pos Jaga Di Kecamatan	2 Unit	660.000	Pembangunan POS UPT Kecamatan	Sarolangun	Terbangunya Pos Jaga Di Kecamatan	2 Unit	726.000	
1.01.05.02.002.008	Pemeliharaan internet pengelola data eplanning online	Sarolangun	Terpasangnya Layanan Internet di Pos Jaga	4 unit	4.400	Pemeliharaan internet pengelola data eplanning online	Sarolangun	Terpasangnya Layanan Internet di Pos Jaga	4 unit	4.840	
1.01.05.02.002.009	Pengadaan Mebeluer	Sarolangun	Tersedianya Kursi, meja dan TV	1 Paket	123.137	Pengadaan Mebeluer	Sarolangun	Tersedianya Kursi, meja dan TV	1 Paket	135.451	
1.01.05.02.002.010	Pemeliharaan Rutin /Berkala Gedung Kantor	Sarolangun	Terpeliharanya Gedung Kantor	1 TA	440.000	Pemeliharaan Rutin /Berkala Gedung Kantor	Sarolangun	Terpeliharanya Gedung Kantor	1 TA	484.000	
1.01.05.02.002.011	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Oprasional	Sarolangun	terpeliharanya Kendaraan Dinas	1 TA	308.000	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Oprasional	Sarolangun	terpeliharanya Kendaraan Dinas	1 TA	338.800	

1.01.05.02.002.012	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Komputer	Sarolangun	Terpeliharanya Komputer Dan Laptop	1 TA	11.000	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Komputer	Sarolangun	Terpeliharanya Komputer Dan Laptop	1 TA	12.100		
1.01.05.02.002.013	Penyediaan Jasa Jaminan pemeliharaan kesehatan Dan Asuransi	Sarolangun	Terpenuhnya Jasa Asuransi dan Kesehatan	1 TA	50.204	Penyediaan Jasa Jaminan pemeliharaan kesehatan Dan Asuransi	Sarolangun	Terpenuhnya Jasa Asuransi dan Kesehatan	1 TA	55.224		
1.01.05.02.002.014	Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	Sarolangun	Tersedianya Peralatan Rumah Jabatan	1 TA	13.200	Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	Sarolangun	Tersedianya Peralatan Rumah Jabatan	1 TA	14.520		
1.01.05.02.002.015	pengadaan Peralatan Damkar	Sarolangun	Tersedianya Peralatan Damkar	1 Paket	804.100	pengadaan Peralatan Damkar	Sarolangun	Tersedianya Peralatan Damkar	1 Paket	884.510		
1.01.05.02.002.016	Pengadaan Tandon Air Rendah	Sarolangun	Tersedianya Pengadaan Tandon Air Rendah	1 Paket	330.000	Pengadaan Tandon Air Rendah	Sarolangun	Tersedianya Pengadaan Tandon Air Rendah	1 Paket	363.000		
1.01.05.02.002.017	Papan Nama UPT Dinas Dan UPT Pos	Sarolangun	Tersedianya Papan Merk Pos Jaga	1 Paket	9.900	Papan Nama UPT Dinas Dan UPT Pos	Sarolangun	Tersedianya Papan Merk Pos Jaga	1 Paket	10.890		
1.01.05.02.002.018	Pembuatan Tandon Air Tinggi	Sarolangun	Tersedianya Pembuatan Tandon Air Tinggi	1 Paket	330.000	Pembuatan Tandon Air Tinggi	Sarolangun	Tersedianya Pembuatan Tandon Air Tinggi	1 Paket	363.000		
1.01.05.02.002.019	Pengadaan Pompa Pemadam Kebakaran	Sarolangun	Tersedianya Pompa Portabel Keperluan Damkar	2 Unit	198.000	Pengadaan Pompa Pemadam Kebakaran	Sarolangun	Tersedianya Pompa Portabel Keperluan Damkar	2 Unit	217.800		
1.01.05.02.002.020	Perbaikan Kendaraan Rusak Berat		Tersedianya Jasa Dan Peralatan Perbaikan Rusak berat.	1 Unit	250.000	Perbaikan Kendaraan Rusak Berat	Sarolangun	Tersedianya Jasa Dan Peralatan Perbaikan Rusak berat.	1 Unit	275.000		
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur		Mendorong Motivasi Kerja Aparatur			Program Peningkatan Disiplin Aparatur		Mendorong Motivasi Kerja Aparatur				
		Sarolangun										
1.01.05.02.003.001	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapanya		Tersedianya Pakaian Dinas Petugas Damkar	1 Kegiatan	162.800	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapanya	Sarolangun	Tersedianya Pakaian Dinas Petugas Damkar	1 Kegiatan	179.080		
4	Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur	Luar Daeral	Meningkatkan Kemampuan Petugas Damkar Dalam Bekerja			Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur		Meningkatkan Kemampuan Petugas Damkar yang bersertifikat Dalam Bekerja				
1.01.05.02.004.001	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Sarolangun	Tersedianya Petugas Bersertipikat	10 org	76.750	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Sarolangun	Tersedianya Petugas Bersertipikat	10 org	84.425		
1.01.05.02.004.002	Pelatihan Basic Mentality, Kesamaptaan Dan Mekanik Pompanisasi		Tersedianjnya Jasa Pelatihn Dan Mekanik Pompa nisasi	12 Bulan	26.400	Pelatihan Basic Mentality, Kesamaptaan Dan Mekanik Pompanisasi	Sarolangun	Tersedianjnya Jasa Pelatihn Dan Mekanik Pompa nisasi	12 Bulan	29.040		
5	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan		Tersedianya Laporan Capaian Kinerja Dan Keuangan.			Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan		Tersedianya Laporan Capaian Kinerja Dan Keuangan.				
1.01.05.02.005.001	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Sarolangun	Terlaksananya Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan	12 Bulan	22.000	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Sarolangun	Terlaksananya Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan	12 Bulan	24.200		
										-		
6	Program Peningkatan Dan Promosi Daerah		Tumbuh Kembangkan Daya Saing Daerah			Program Peningkatan Dan Promosi Daerah		Meningkatnya Tumbuh Kembangkan Daya Saing Daerah				
1.01.05.02.006.001	Pameran Pembangunan	Sarolangun	Terlaksananya Pameran Pembangunan	1 Kg	16.500	Pameran Pembangunan	Sarolangun	Terlaksananya Pameran Pembangunan	1 Kg	18.150		
1.01.05.02.006.002	Pawai Pembangunan	Sarolangun	Terlaksananya Pawai Pembangunan	1 Kg	16.500	Pawai Pembangunan	Sarolangun	Terlaksananya Pawai Pembangunan	1 Kg	18.150		
7	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Pemadam Kebakaran		Terpenuhnya Sarana Dan Prasarana Fasilitas Pemadam Kebakaran			Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Pemadam Kebakaran		Terpenuhnya Sarana Dan Prasarana Fasilitas Pemadam Kebakaran				
1.01.05.02.007.001	Fasilitas Pelayanan Penanggulangan Bencana Kebakaran dan Bencana	Sarolangun	Tersedianya Fasilitas Pelayanan Penanggulangan Bencana Kebakaran	12 Bulan	17.000	Fasilitas Pelayanan Penanggulangan Bencana Kebakaran dan Bencana	Sarolangun	Tersedianya Fasilitas Pelayanan Penanggulangan Bencana Kebakaran	12 Bulan	18.700		
1.01.05.02.007.002	Peringatan Hari Ulang Tahun Pemadam Kebakaran	Sarolangun	Terlaksananya Peringatan HUT Damkar 100	1 Kg	52.981	Peringatan Hari Ulang Tahun Pemadam Kebakaran	Sarolangun	Terlaksananya Peringatan HUT Damkar 100	1 Kg	58.279		
1.01.05.02.007.003	Terlaksananya Pelatihan Tanggap Darurat Pencegahan Dan Penanggulangan Kebakaran	Sarolangun	Terlaksananya Sosialisasi /Pelatihan Tanggap Darurat	4 kG	122.233	Terlaksananya Pelatihan Tanggap Darurat Pencegahan Dan Penanggulangan Kebakaran		Terlaksananya Sosialisasi /Pelatihan Tanggap Darurat	4 kG	134.456		
8	Program Peningkatan Tatakelola Informasi Dan Komunikasi		Informasi Yang Menjangkau semua lapisan Masyarakat			Program Peningkatan Tatakelola Informasi Dan Komunikasi		Meningkatnya Informasi Yang Menjangkau semua lapisan Masyarakat				
1.01.05.02.007.001	Pembangunan pengembangan Wibesite Dinas Pemadam KebakaranDan Penyelamatan	Sarolangun	Terlaksananya Penyusunan pengelolaan Informasi Layanan Publik	12 Bulan	4.400	Pembangunan pengembangan Wibesite Dinas Pemadam KebakaranDan Penyelamatan	Sarolangun	Terlaksananya Penyusunan pengelolaan Informasi Layanan Publik	12 Bulan	4.840		
9	Program Peningkatan Kesiap Siagaan dan Pencegahan Bahaya		Meningkatnya Kesiap siagaan Petugas Damkar			Program Peningkatan Kesiap Siagaan dan Pencegahan Bahaya		Meningkatnya Kesiap siagaan Petugas Damkar				
1.01.05.02.008.001	Kebakaran Sosialisasi Tanggap Darurat Pencegahan Dan Penanggulangan Kebakaran	Sarolangun	terlaksananya Sosialisasi Pencegahan Kebakaran	4 KG	44.000	Kebakaran Sosialisasi Tanggap Darurat Pencegahan Dan Penanggulangan Kebakaran	Sarolangun	terlaksananya Sosialisasi Pencegahan Kebakaran	4 KG	48.400		

**Tabel 2.5**  
**Usulan Program dan Kegiatan dari Para**  
**Pemangku Kepentingan Tahun 2020**

[illegible]

II	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR									
	1		Pengadaan POS Baru	Kecamatan Mandi Angin	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	Kebutuhan POS Jaga dengan Rincian Minimal 1 Unit untuk 1 Kecamatan
				Kecamatan Cermin Nan Gedang	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Bathin VIII	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Pauh	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Air Hitam	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Pelawan	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Batang Asai	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Muara Limun	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
			Jumlah			8	Unit	Nihil	Unit	
	2		Pengadaan Tanah Lahan POS UPT Kecamatan	Kecamatan Mandi Angin	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1000	M 2	Nihil	M 2	Kebutuhan Lahan Bangunan dengan Rincian 10 Tumbuk untuk 1 POS UPT Kecamatan minimal 1000 M 2
				Kecamatan Cermin Nan Gedang	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1000	M 2	Nihil	M 2	
				Kecamatan Bathin VIII	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1000	M 2	Nihil	M 2	
				Kecamatan Pauh	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1000	M 2	Nihil	M 2	
				Kecamatan Air Hitam	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1000	M 2	Nihil	M 2	
				Kecamatan Pelawan	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1000	M 2	Nihil	M 2	
				Kecamatan Batang Asai	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1000	M 2	Nihil	M 2	
				Kecamatan Muara Limun	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1000	M 2	Nihil	M 2	
			Jumlah			8000				
	3		Pengadaan Kendaraan Operasional roda 4			8000	Unit	Nihil	Unit	1 Unit Untuk i Kecamatan Kendaraan Operasional Minimal fire truck 3000 ltr.
				Kecamatan Cermin Nan Gedang	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Bathin VIII	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Pauh	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Air Hitam	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Pelawan	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Batang Asai	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Muara Limun	Meningkatnya Pos Damkar di Kecamatan untuk Respon Time 15"	1	Unit	Nihil	Unit	
			Jumlah			8007	Unit	Nihil	Unit	
	4		- Pengadaan Kendaraan Bermotor	Kecamatan Sarolangun	Meningkatnya Kendaraan Bermotor	1	Unit	Nihil	Unit	Transportasi Keperluan Kantor dan lapangan
				Kecamatan Singkut		1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Mandi Angin		1	Unit	Nihil	Unit	

[illegible]



		7	Kompresor Tambah Angin Kendaraan	Sarolangumn		1	Unit	Nihil	Unit	Alat Penambah angin Ban Kendaraaan
			Jumlah			1				
		8	Mesin Genset 5000 VA	Sarolangun	Meningkatnya Peralatan Damkar	1	Unit	Nihil	Unit	Alat Penerangan Ketika Listrik Padam dalam Keadaan Darurat
				Kecamatan Singkut		1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Mandi Angin		1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Cermin Nan Gedang		1	Unit	Nihil	Unit	
			Jumlah			4				
		9	- Nozell Jet Sepray	Sarolangun	Meningkatnya Peralatan Damkar	2	Buah	Nihil	Buah	Pemancar
				Kecamatan Singkut		2	Buah		Buah	
				Kecamatan Mandi Angin		2	Buah		Buah	
				Kecamatan Cermin Nan Gedang		2	Buah		Buah	
			Jumlah			8				
		10	- Baju Anti Panas Nomex	Sarolangun	Meningkatnya Peralatan Damkar	12	pasang		pasang	Baju Pelindung Panas Dalam Melakukan Pemadaman
				Kecamatan Singkut		3	pasang		pasang	
				Kecamatan Mandi Angin		3	pasang		pasang	
				Kecamatan Cermin Nan Gedang		3	pasang		pasang	
			Jumlah			21				
		11	- Sepatu Harvick	Sarolangun	Meningkatnya Peralatan Damkar	12	pasang		pasang	Alat Pelindung Kaki
				Kecamatan Singkut		3	pasang		pasang	
				Kecamatan Mandi Angin		3	pasang		pasang	
				Kecamatan Cermin Nan Gedang		3	pasang		pasang	
			Jumlah			21	pasang			
		12	Kompresor Brithing Aparatus	Sarolangun	Meningkatnya Peralatan Damkar	1	Unit	Nihil	Unit	Alat Untuk isi ulang tabung SCBA
			Jumlah			1				
		13	APAR	Sarolangun	Meningkatnya Peralatan Damkar	8	Buah	1	Buah	alat Pelindung dari Kebakaran
				Kecamatan Singkut		2	Buah	1	Buah	
				Kecamatan Mandi Angin		2	Buah	1	Buah	
				Kecamatan Cermin Nan Gedang		2	Buah	1	Buah	
			Jumlah			14				
		14	Masker Tabung	Sarolangun	Meningkatnya Peralatan Damkar	12	Buah	Nihil	Buah	Alat Pelindung Wajah
				Kecamatan Singkut		3	Buah	Nihil	Buah	
				Kecamatan Mandi Angin		3	Buah	Nihil	Buah	



		4	Pengadaan Sirine Kendaraan Operasional	Sarolangun	Terpenuhiya Pemeliharaan Kendaraan Operasional	3	Set	3	Set	3 Unit Rusak tidak Berfungsi
			Jumlah			3	Set			
		5	Pemeliharaan Sedang Rusak Berat Kendaraan Operasional	Sarolangun	Terpenuhiya Pemeliharaan Kendaraan Operasional	1	Unit	5	Unit	1 Unit Rusak Sedang Berat
			Jumlah			1	Unit	5	Unit	
		7	Ganti Oli Mesin, Transmisi dan Kardan	Sarolangun	Terpenuhiya Pemeliharaan Kendaraan Operasional	126	Ltr	Nihil	Ltr	Oli SAE 40, OLI SAE 30, OLI SAE 90 tiga bulan sekali
			Kecamatan Singkut			42	Ltr	Nihil	Ltr	
			Kecamatan Mandi Angin			42	Ltr	Nihil	Ltr	
			Kecamatan Cermin Nan Gedang			42	Ltr	Nihil	Ltr	
			Jumlah			252	Ltr	0	Ltr	
		8	Ganti Filter Oli dan Filter Minyak	Sarolangun	Terpenuhiya Pemeliharaan Kendaraan Operasional	18	Buah	Nihil	Buah	Ganti tiga bulan sekali
			Kecamatan Singkut			6	Buah	Nihil	Buah	
			Kecamatan Mandi Angin			6	Buah	Nihil	Buah	
			Kecamatan Cermin Nan Gedang			6	Buah	Nihil	Buah	
			Jumlah			36	Buah	0	Buah	
		9	Ganti Saringan Udara	Sarolangun	Terpenuhiya Pemeliharaan Kendaraan Operasional	9	Buah	Nihil	Buah	Ganti tiga bulan sekali
			Kecamatan Singkut			3	Buah	Nihil	Buah	
			Kecamatan Mandi Angin			3	Buah	Nihil	Buah	
			Kecamatan Cermin Nan Gedang			3	Buah	Nihil	Buah	
			Jumlah			18	Buah	0	Buah	
		10	Reparasi Jok Kursi Kendaraan	Sarolangun	Terpenuhiya Pemeliharaan Kendaraan Operasional	2	set	Nihil	Set	Kursi jok Fuso
			Jumlah			2	set	0	Set	
		11	Variasi Kaca Film	Sarolangun	Terpenuhiya Pemeliharaan Kendaraan Operasional	1	Lembar	Nihil	Lembar	
			Kecamatan Singkut			1	Lembar	Nihil	Lembar	
			Kecamatan Mandi Angin			1	Lembar	Nihil	Lembar	
			Kecamatan Cermin Nan Gedang			1	Lembar	Nihil	Lembar	
			Jumlah			4	Lembar	0	Lembar	

		12	Minyak Gemuk emberan + Pompa tangan Gemuk	Sarolangun	Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Operasional	10	Kg	Nihil	Kg	
				Kecamatan Singkut		10	Kg	Nihil	Kg	
				Kecamatan Mandi Angin		10	Kg	Nihil	Kg	
				Kecamatan Cermin Nan Gedang		10	Kg	Nihil	Kg	
			Jumlah			40	Kg	0	Kg	
	7		Peralatan Rescue	Sarolangun	Terpenuhinya Peralatan Rescue					Peralatan Keselamatan memanjat
		1	Penyelamatan Atas Gedung		Terpenuhinya Peralatan Rescue					
			1. tali Carmentel		Terpenuhinya Peralatan Rescue	100	meter	Nihil	meter	
			2. Figur Eight		Terpenuhinya Peralatan Rescue	10	Buah	Nihil	Buah	
			3. Karabiner		Terpenuhinya Peralatan Rescue	10	Buah	Nihil	Buah	
			4. Shit Harnest		Terpenuhinya Peralatan Rescue	10	Buah	Nihil	Buah	
			5. Full Harnes		Terpenuhinya Peralatan Rescue	10	Buah	Nihil	Buah	
			6. puley		Terpenuhinya Peralatan Rescue	10	Buah	Nihil	Buah	
			7. Pita Webing		Terpenuhinya Peralatan Rescue	10	Buah	Nihil	Buah	
			8. tandu korban		Terpenuhinya Peralatan Rescue	10	Buah	Nihil	Buah	
			9. Senter		Terpenuhinya Peralatan Rescue	10	Buah	Nihil	Buah	
			10. Helm		Terpenuhinya Peralatan Rescue	10	Buah	Nihil	Buah	
			11. Sarung Tangan		Terpenuhinya Peralatan Rescue	10	Pasang	Nihil	Pasang	
			12 Sainso		Terpenuhinya Peralatan Rescue	3	Buah	Nihil	Buah	
			13 Tenda Rescue		Terpenuhinya Peralatan Rescue	2	Unit	Nihil	Unit	
			14 Cutter		Terpenuhinya Peralatan Rescue	4	Buah	Nihil	Buah	
			15 Gunting Batre		Terpenuhinya Peralatan Rescue	4	Buah	Nihil	Buah	
			Jumlah			213	Buah	0	Buah	
		2	Penyelamatan Di Air							
			1. Perahu Karet	Sarolangun	Terp[enuhinya Peralatan Penyelamatan Di Air	1	Unit	Nihil	Unit	
			2 Pelampung	Sarolangun	Terp[enuhinya Peralatan Penyelamatan Di Air	12	Buah	Nihil	Buah	
			3. Pendayung Perahu Karet							
			4 Scuba	Sarolangun	Terp[enuhinya Peralatan Penyelamatan Di Air	3	Unit	Nihil	Unit	
			5 Kantung Mayat		Terp[enuhinya Peralatan Penyelamatan Di Air	10	Buah	Nihil	Buah	
			Jumlah			26		0		
	8		Pengadaan Peralatan Gedung Kantor							
		1	Pengadaan Digital Para Bola , + Televisi	Sarolangun	Meningkatnya Sarana Hiburan Damkar	1	set	Nihil	set	
			Jumlah Pengadaan Digital Para Bolah + Televisi	Kecamatan Singkut		1	set	Nihil	set	
				Kecamatan Mandi Angin		1	set	Nihil	set	

				Kecamatan Cermin Nan Gedang		1	set	0	set	
		2	Pengadaan Loker Pakaian	Sarolangun	Terpenuhinya Penyimpanan Pakaian Kerja Damkar	4	Buah	4	Buah	
				Kecamatan Singkut		2	Buah	Nihil	Buah	
				Kecamatan Mandi Angin		2	Buah	Nihil	Buah	
				Kecamatan Cermin Nan Gedang		2	Buah	Nihil	Buah	
			Jumlah			10	Buah	4	Buah	
		3	AC Pendingin	Sarolangun	Terpenuhinya Sarana Perlengkapan kantor	6	Unit	3	Unit	
				Kecamatan Singkut		1	Unit	1	Unit	
				Kecamatan Mandi Angin		1	Unit	1	Unit	
				Kecamatan Cermin Nan Gedang		1	Unit	1	Unit	
			Jumlah			9	Unit	6	Unit	
		4	Kulkas	Sarolangun	Terpenuhinya Sarana Perlengkapan kantor	2	Unit	Nihil	Unit	
			Jumlah			2	Unit	0	Unit	
		5	Papan Struktur Dinas	Sarolangun	Terpenuhinya Sarana Perlengkapan kantor	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Singkut		1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Mandi Angin		1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Cermin Nan Gedang		1	Unit	Nihil	Unit	
			Jumlah			4	Unit	0	Unit	
		6	Papan Pengumuman Kantor	Sarolangun	Terpenuhinya Sarana Perlengkapan kantor	1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Singkut		1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Mandi Angin		1	Unit	Nihil	Unit	
				Kecamatan Cermin Nan Gedang		1	Unit	Nihil	Unit	
			Jumlah			4	Unit	0	Unit	
		7	Dispenser Air Minum	Sarolangun	Terpenuhinya Sarana Perlengkapan kantor	1	Unit	Nihil	Unit	
			Jumlah			1	Unit	0	Unit	
		9	Pengadaan Muebalair							

[illegible]

TABEL MATREK RENJA  
RUMUSAN RENCANA PROGRAM KEGIATAN TAHUN 2020  
DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN  
KABUPATEN SAROLANGUN

No		Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Dan Program/Kegiatan	Indikator/Kinerja Program Kegiatan	Rencana Program Renja Tahun 2020				Catatan Penting	Perkiraan Maju Tahun 2021	
				Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1.01</b>		<b>Urusan Wajib Pelayanan Dasar</b>								
<b>1.01.05.02</b>		<b>Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan</b>	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Dalam Menunjang Terwujudnya Tertib Administrasi							
,001		<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>			1.969.982.020					
1.01.05.02.001.001	1	Penyediaan Surat Menyurat Perkantoran	Tersedianya Surat Menyurat Perkantoran	Sarolangun	1 TA	8.250.000	APBD 2019		1 TA	9.075.000
1.01.05.02.001.002	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Teredianya Komunikasi, Sumber daya air dan listrik	Sarolangun	1 TA	72.050.000	APBD 2019		1 TA	79.255.000
1.01.05.02.001.003	3	Penyedia administrasi Keuangan	Tersediannya Administrasi Keuangan Kantor	Sarolangun	1 TA	205.377.700	APBD 2019		1 TA	225.915.470
1.01.05.02.001.004	4	Penyediaan j kebersihan kantor	Tersedianya Prasarana Kebersihan Kantor	Sarolangun	1 TA	10.120.000	APBD 2019		1 TA	11.132.000
1.01.05.02.001.005	5	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Tersedianya Alat Tulis Kepeluaran Kantor	Sarolangun	1 TA	47.049.200	APBD 2019		1 TA	51.754.120
1.01.05.02.001.006	6	Penyediaan Barang Cetakn dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan Dan Penggamdaan	Sarolangun	1 TA	35.000.000	APBD 2019		1 TA	38.500.000
1.01.05.02.001.007	7	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Tersedianya Alat Penerangan Listrik Kantor	Sarolangun	1 TA	18.975.120	APBD 2019		1 TA	20.872.632
1.01.05.02.001.008	8	Penyediaan Makanan dan MinumanKantor	Tersedianya Jasa Makan Minum Kantor 73 Orang	Sarolangun	73 Orang	337.260.000	APBD 2019	ULP Honorer	73 Orang	370.986.000
1.01.05.02.001.009	9	Rapat-rapat Koordinasi dan KonsultasiKe luar Daerah	Tersedianya Jasa Rapat Rapat Koordinasi ke luar Daerah	Sarolangun	12 Bulan	122.100.000	APBD 2019		12 Bulan	134.310.000
1.01.05.02.001.010	10	Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran	Tersedianya Jasa Administrasi teknis (Gaji Honor) @97 orang	Sarolangun	97 Orang	1.042.800.000	APBD 2019	Gaji Honoren	97 Orang	1.147.080.000
1.01.05.02.001.011	11	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Tersedianya Jasa Rapat Rapat Koordinasi ke dalam daerah	Sarolangun	1 TA	66.000.000	APBD 2019		1 TA	72.600.000
1.01.05.02.001.012	12	Monitoring Dan Evaluasi Program Dan Kegiatan	Tersedianya Jasa Monitoring Dan Evaluasi Program Dan Kegiatan	Sarolangun	1 TA	5.000.000	APBD 2019		1 TA	5.500.000
,002		<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>	Meningkatnya Kualitas Dan Kuantitas Sarana Dan Prasarana Aparatur Pemerintah							
1.01.05.02.002.001	1	Pengadaan Gedung Kantor + Tanah	Tersedianya Tanah Lokasi Pembangunan POS di Kecamatan	Sarolangun	7 tempat 1 Kantor	4.290.000.000	APBD 2019		7 tempat 1 Kantor	4.719.000.000

1.01.05.02.002.002	2	Pengadaan Komputer & Leptop	Tersedianya Komputer dan Laptop sarana kerja kantor	Sarolangun	4 unit	45.425.600	APBD 2019		4 unit	49.968.160
1.01.05.02.002.003	3	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Oprasional (Roda 2)	Tersedianya Kendaraan Dinas Roda 2	Sarolangun	2 Unit	48.400.000	APBD 2019		2 Unit	53.240.000
1.01.05.02.002.004	4	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Oprasional (Roda 4)	Tersedianya Kendaraan Dinas Rescue Roda 4	Sarolangun	1 Unit	440.000.000	APBD 2019		1 Unit	484.000.000
1.01.05.02.002.005	5	Pengadaan Dan Pemeliharaan alat Komunikasi dan (HT, Repeater dan Rig)	Tersedianya Alat Komunikasi perlengkapan Operasional	Sarolangun	5 Unit	11.000.000	APBD 2019		5 Unit	12.100.000
1.01.05.02.002.006	6	Pengadaan Kendaraan Dinas/ Oprasional (Roda 6)	Tersedianya Kendaraan Dinas Operasional Fire Figtter roda 6	Sarolangun	2 Unit	3.750.305.900	APBD 2019		2 Unit	4.125.336.490
1.01.05.02.002.007	7	Pembangunan POS UPT Kecamatan	Terbangunya Pos Jaga Di Kecamatan	Sarolangun	2 Unit	660.000.000	APBD 2019		2 Unit	726.000.000
1.01.05.02.002.008	8	Pemeliharaan internet pengelola data eplanning online	Terpasangnya Layanan Internet di Pos Jaga	Sarolangun	4 unit	4.400.000	APBD 2019		4 unit	4.840.000
1.01.05.02.002.009	9	Pengadaan Mebeluer	Tersedianya Kursi, meja dan TV	Sarolangun	1 Paket	123.137.300	APBD 2019		1 Paket	135.451.030
1.01.05.02.002.010	10	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Terpeliharanya Gedung Kantor	Sarolangun	1 TA	44.000.000	APBD 2019		1 TA	48.400.000
1.01.05.02.002.011	11	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Oprasional	terpeliharanya Kendaraan Dinas	Sarolangun	1 TA	308.000.000	APBD 2019		1 TA	338.800.000
1.01.05.02.002.012	12	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Komputer	Terpeliharanya Komputer Dan Laptop	Sarolangun	1 TA	11.000.000	APBD 2019		1 TA	12.100.000
1.01.05.02.002.013	13	Penyediaan Jasa Jaminan pemeliharaan kesehatan Dan Asuransi	Terpenuhnya Jasa Asuransi dan Kesehatan	Sarolangun	1 TA	50.204.000	APBD 2019		1 TA	55.224.400
1.01.05.02.002.014	14	Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	Tersedianya Peralatan Rumah Jabatan	Sarolangun	1 TA	13.200.000	APBD 2019		1 TA	14.520.000
1.01.05.02.002.015	15	pengadaan Peralatan Damkar	Tersedianya Peralatan Damkar	Sarolangun	1 Paket	804.100.000	APBD 2019		1 Paket	884.510.000
1.01.05.02.002.016	16	Pengadaan Tandon Air Rendah	Tersedianya Pengadaan Tandon Air Rendah	Sarolangun	1 Paket	330.000.000	APBD 2019		1 Paket	363.000.000
1.01.05.02.002.017	17	Papan Nama UPT Dinas Dan UPT Pos	Tersedianya Papan Merk Pos Jaga	Sarolangun	1 Paket	9.900.000	APBD 2019		1 Paket	10.890.000
1.01.05.02.002.018	18	Pembuatan Tandon Air Tinggi	Tersedianya Pembuatan Tandon Air Tinggi	Sarolangun	1 Paket	330.000.000	APBD 2019		1 Paket	363.000.000
1.01.05.02.002.019	19	Pengadaan Pompa Pemadam Kebakaran	Tersedianya Pompa Portabel Keperluan Damkar	Sarolangun	2 Unit	198.000.000	APBD 2019		2 Unit	217.800.000
1.01.05.02.002.020	20	Perbaikan Kendaraan Rusak Berat	Tersedianya Jasa Dan Peralatan Perbaikan Rusak berat.	Sarolangun	1 Unit	250.000.000	APBD 2019		1 Unit	250.000.000
	,003	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Mendorong Motivasi Kerja Aparatur							
1.01.05.02.003.001	1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapanya	Tersedianya Pakaian Dinas Petugas Damkar	Sarolangun	1 Kegiatan	162.800.000	APBD 2019		1 Keg	179.080.000
	,004	Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur	Meningkatkan Kemampuan Petugas Damkar Dalam Bekerja							
1.01.05.02.004.001	1	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Tersedianya Petugas Bersertipikat	Sarolangun	3 Kegiatan	76.750.000	APBD 2019		3 Keg	84.425.000
1.01.05.02.004.002	2	Pelatihan Basic Mentality, Kesamapaan Dan Mekanik Pompa nisasi	Tersedianjya Jasa Pelatih Dan Mekanik Pompa nisasi	Sarolangun	12 Bulan	26.400.000	APBD 2019	& Mekanik	1 TA	29.040.000
	,005	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja Dan Keuangan.							
1.01.05.02.005.001	1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	L terlaksananya Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Sarolangun	12 Bulan	22.000.000	APBD 2019	Laporan SKPD	12 Bulan	24.200.000
	,006	Program Peningkatan Dan Promosi Daerah	Tumbuh Kembangkan Daya Saing Daerah							
1.01.05.02.006.001	1	Pameran Pembangunan	L terlaksananya Pameran Pembangunan	Sarolangun	1 Kegiatan	16.500.000	APBD 2019		1 Keiatan	18.150.000
1.01.05.02.006.002	2	Pawai Pembangunan	L terlaksananya Pawai Pembangunan	Sarolangun	1 Kegiatan	16.500.000	APBD 2019		1 Keiatan	18.150.000



,007		<b>Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Pemadam Kebakaran</b>	<b>Terpenuhnya Sarana Dan Prasarana Fasilitas Pemadam Kebakaran</b>							
1.01.05.02.007.001	1	Fasilitas Pelayanan Penanggulangan Bencana Kebakaran dan Bencana lainnya	Tersedianya Fasilitas Pelayanan Penanggulangan Bencana Kebakaran	Sarolangun	12 Bulan	17.000.000	APBD 2019		12 Bulan	18.700.000
1.01.05.02.007.002	2	Peringatan Hari Ulang Tahun Pemadam Kebakaran	Terlaksananya Peringatan HUT Damkar 100	Sarolangun	12 Bulan	52.981.000	APBD 2019		12 Bulan	58.279.100
1.01.05.02.007.003	3	Terlaksananya Pelatihan Tanggap Darurat Pencegahan Dan Penanggulangan Kebakaran	Terlaksananya Sosialisasi /Pelatihan Tanggap Darurat	Sarolangun	2 Kegiatan Kecamatan	122.233.100	APBD 2019		2 Kegiatan Kecamatan	123.456.410
0,008		<b>Program Peningkatan Tatakelola Informasi Dan Komunikasi</b>	<b>Informasi Yang Menjangkau semua lapisan Masyarakat</b>							
1.01.05.02.007.001	1	Pembangunan pengembangan Wibesite Dinas Pemadam KebakaranDan Penyelamatan	Terlaksananaya Penyusunan pengelolaan Informasi Layanan Publik	Sarolangun	12 Bulan	4.400.000	APBD 2019		12 Bulan	4.840.000
0,009		<b>Program Peningkatan Kesiap Siagaan dan Pencegahan Bahaya Kebakaran</b>	<b>Meningkatnya Kesiap siagaan Petugas Damkar</b>							
1.01.05.02.008.001	1	Sosialisasi Tanggap Darurat Pencegahan Dan Penanggulangan Kebakaran	terlaksananya Sosialisasi Pencegahan Kebakaran	Sarolangun	2 Kegiatan Untuk anak Sekolah	44.000.000	APBD 2019		12 Bulan	48.400.000